



ข้อบัญญัติ

เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ

Kaengkai Subdistrict Administrative

Organization(S.A.O)

อำเภอสังคม จังหวัดหนองคาย

Sangkhom District Nongkhai province

องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ  
เขต/อำเภอ สังคม จังหวัดหนองคาย

174 ม.2 ต.แก้งไก่อ อ.สังคม จ.หนองคาย ซอย- ถนนทางหลวง 2376 แขวง/ตำบล แก้งไก่อ  
เขต/อำเภอ สังคม จังหวัดหนองคาย 43160

พื้นที่	64.00 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	3,038 คน
ชาย	1,559 คน
หญิง	1,479 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 17 สิงหาคม 2565

ม.1

ม.2 ครอบคลุมพื้นที่ทั้งหมด

ม.3

ม.4

ม.5

ม.6



## ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ

อำเภอสังขม จังหวัดหนองคาย

## คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

### ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่ออีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

#### 1. สถานะการคลัง

##### 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2565 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 46,194,931.47 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 38,105,247.92 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 14,612,451.02 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกั้นผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 2 โครงการ รวม 501,189.26 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกั้นผูกพัน จำนวน 5 โครงการ รวม 194,500.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

#### 2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2.1 รายรับจริง จำนวน 26,070,518.68 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	104,096.97 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	261,811.83 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	141,208.11 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	7,989.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	14,405,415.83 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	11,149,996.94 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดัตถุประสงค์ จำนวน 79,268.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 21,055,140.38 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	5,762,589.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	7,381,850.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	4,987,311.63 บาท
งบลงทุน	จำนวน	497,480.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	2,425,909.75 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดูฤประสงค จำนวน 79,268.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 1,921,000.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ

อำเภอสังขม จังหวัดหนองคาย

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	104,096.97	270,000.00	270,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	261,811.83	172,300.00	211,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	141,208.11	229,900.00	200,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	7,989.00	54,000.00	30,000.00
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>515,105.91</b>	<b>726,200.00</b>	<b>711,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	14,405,415.83	16,430,700.00	15,266,500.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>14,405,415.83</b>	<b>16,430,700.00</b>	<b>15,266,500.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดเงินอุดหนุน	11,149,996.94	14,000,000.00	14,079,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>11,149,996.94</b>	<b>14,000,000.00</b>	<b>14,079,000.00</b>
<b>รวม</b>	<b>26,070,518.68</b>	<b>31,156,900.00</b>	<b>30,056,500.00</b>

ค่าเฉลี่ยงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ

อำเภอสังขม จังหวัดหนองคาย

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	5,762,589.00	6,723,981.00	6,515,150.00
งบบุคลากร	7,381,850.00	9,891,404.00	8,878,780.00
งบดำเนินงาน	4,987,311.63	5,595,415.00	8,172,980.00
งบลงทุน	497,480.00	7,112,100.00	4,923,990.00
งบเงินอุดหนุน	2,425,909.75	1,834,000.00	1,565,600.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	21,055,140.38	31,156,900.00	30,056,500.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ

อำเภอสังขม จังหวัดหนองคาย



**บันทึกหลักการและเหตุผล**  
**ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ**  
**อำเภอสังขม จังหวัดหนองคาย**

ด้าน	รวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	9,736,280
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	910,360
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	5,734,400
แผนงานสาธารณสุข	220,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	514,720
แผนงานเคหะและชุมชน	1,070,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	120,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	600,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,486,590
แผนงานการเกษตร	149,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	6,515,150
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>30,056,500</b>

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย  
องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไถ่  
อำเภอสังขุม จังหวัดหนองคาย

## แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		6,515,150	6,515,150
งบกลาง		6,515,150	6,515,150

## แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร		4,134,360	429,240	1,223,680	185,000	5,972,280
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		1,361,520	0	0	0	1,361,520
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		2,772,840	429,240	1,223,680	185,000	4,610,760
งบดำเนินงาน		1,518,000	187,000	805,000	72,000	2,582,000
ค่าตอบแทน		317,000	17,000	75,000	12,000	421,000
ค่าใช้สอย		810,000	170,000	610,000	60,000	1,650,000
ค่าวัสดุ		210,000	0	90,000	0	300,000
ค่าสาธารณูปโภค		181,000	0	30,000	0	211,000
งบลงทุน		125,900	0	1,056,100	0	1,182,000
ค่าครุภัณฑ์		125,900	0	1,056,100	0	1,182,000
รวม		5,778,260	616,240	3,084,780	257,000	9,736,280

## แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	งานจราจร	รวม
งบบุคลากร		288,360	0	288,360
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		288,360	0	288,360
งบดำเนินงาน		572,000	50,000	622,000
ค่าตอบแทน		32,000	0	32,000
ค่าใช้จ่าย		440,000	0	440,000
ค่าวัสดุ		100,000	50,000	150,000
	รวม	860,360	50,000	910,360

## แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		557,280	1,169,940	1,727,220
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		557,280	1,169,940	1,727,220
งบดำเนินงาน		358,000	1,991,180	2,349,180
ค่าตอบแทน		68,000	85,000	153,000
ค่าใช้สอย		220,000	1,137,300	1,357,300
ค่าวัสดุ		70,000	698,880	768,880
ค่าสาธารณูปโภค		0	70,000	70,000
งบลงทุน		0	252,400	252,400
ค่าครุภัณฑ์		0	252,400	252,400
งบเงินอุดหนุน		160,000	1,245,600	1,405,600
เงินอุดหนุน		160,000	1,245,600	1,405,600
	รวม	1,075,280	4,659,120	5,734,400

## แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบดำเนินงาน		140,000	140,000
ค่าใช้จ่าย		140,000	140,000
งบเงินอุดหนุน		80,000	80,000
เงินอุดหนุน		80,000	80,000
	รวม	220,000	220,000

## แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป กับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		229,920	0	229,920
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		229,920	0	229,920
งบดำเนินงาน		204,800	80,000	284,800
ค่าตอบแทน		54,800	0	54,800
ค่าใช้จ่าย		150,000	80,000	230,000
	รวม	434,720	80,000	514,720

## แผนงานเฉพาะและชุมชน

งบ	งาน	งานไฟฟ้าและประปา	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	รวม
งบดำเนินงาน		400,000	550,000	950,000
ค่าใช้จ่าย		350,000	400,000	750,000
ค่าวัสดุ		50,000	150,000	200,000
งบลงทุน		10,000	30,000	40,000
ค่าครุภัณฑ์		10,000	30,000	40,000
งบเงินอุดหนุน		80,000	0	80,000
เงินอุดหนุน		80,000	0	80,000
รวม		490,000	580,000	1,070,000

## แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		120,000	120,000
ค่าใช้จ่าย		120,000	120,000
รวม		120,000	120,000

## แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		100,000	500,000	600,000
ค่าใช้จ่าย		100,000	500,000	600,000
	รวม	100,000	500,000	600,000



## แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบประมาณ		661,000	0	661,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		661,000	0	661,000
งบดำเนินงาน		395,000	0	395,000
ค่าตอบแทน		15,000	0	15,000
ค่าใช้จ่าย		335,000	0	335,000
ค่าวัสดุ		45,000	0	45,000
งบลงทุน		5,000	3,425,590	3,430,590
ค่าครุภัณฑ์		5,000	0	5,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	3,425,590	3,425,590
	รวม	1,061,000	3,425,590	4,486,590

## แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน		130,000	130,000
ค่าใช้จ่าย		120,000	120,000
ค่าวัสดุ		10,000	10,000
งบลงทุน		19,000	19,000
ค่าครุภัณฑ์		19,000	19,000
	รวม	149,000	149,000

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ

อำเภอสังขม จังหวัดหนองคาย

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ และโดยอนุมัติของนายอำเภอสังขม

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 30,056,500 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 30,056,500 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	9,736,280
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	910,360
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	5,734,400
แผนงานสาธารณสุข	220,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	514,720
แผนงานเคหะและชุมชน	1,070,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	120,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	600,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,486,590
แผนงานการเกษตร	149,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	6,515,150
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>30,056,500</b>

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ..... 0 1 ก.ย. 2565


(ลงนาม).....



(นายคำพันธ์ เยาวเลิศ)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายสมควร ใจชื่อ)

ตำแหน่ง นายอำเภอสังคม

รายงานประมาณการรายรับ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไถ่  
อำเภอสังขุม จังหวัดหนองคาย

	รายรับจริง			ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
<b>หมวดภาษีอากร</b>					
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	24,019.01	26,182.97	210,000.00	0.00 %	210,000.00
ภาษีป้าย	70,980.00	77,914.00	60,000.00	0.00 %	60,000.00
<b>รวมหมวดภาษีอากร</b>	<b>94,999.01</b>	<b>104,096.97</b>	<b>270,000.00</b>		<b>270,000.00</b>
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	756.60	611.10	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	125,260.00	134,900.00	121,000.00	7.44 %	130,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับจราจรหรือสิ่งปฏิกูล	2,000.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	83.25	237.75	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	490.00	1,030.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	0.00	0.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	3,575.00	121,080.22	36,300.00	37.74 %	50,000.00
ค่าใบอนุญาตรับทำกรเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	0.00	2,000.00	4,500.00	344.44 %	20,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	2,294.25	832.76	1,500.00	-33.33 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	1,120.00	1,120.00	0.00	100.00 %	1,000.00
<b>รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>135,579.10</b>	<b>261,811.83</b>	<b>172,300.00</b>		<b>211,000.00</b>

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>						
ดอกเบี้ย	227,196.36	141,208.11	229,900.00	200,000.00	-13.01 %	200,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>227,196.36</b>	<b>141,208.11</b>	<b>229,900.00</b>	<b>200,000.00</b>		<b>200,000.00</b>
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>						
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	43,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าเขียนแบบแปลน	0.00	0.00	20,000.00	20,000.00	0.00 %	20,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	8,330.00	7,989.00	34,000.00	10,000.00	-70.59 %	10,000.00
<b>รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>51,830.00</b>	<b>7,989.00</b>	<b>54,000.00</b>	<b>30,000.00</b>		<b>30,000.00</b>
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>						
ภาษีรถยนต์	293,231.04	292,421.99	332,000.00	300,000.00	-9.64 %	300,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	9,451,763.26	9,918,770.31	11,132,000.00	10,000,000.00	-10.17 %	10,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	1,245,238.65	1,400,620.38	1,440,000.00	1,440,000.00	0.00 %	1,440,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	32,378.93	31,691.65	36,200.00	36,000.00	-0.55 %	36,000.00
ภาษีสรรพสามิต	2,229,818.46	2,380,853.74	2,550,000.00	2,550,000.00	0.00 %	2,550,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	18,209.36	19,886.78	27,500.00	27,500.00	0.00 %	27,500.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	19,726.14	13,126.98	24,000.00	24,000.00	0.00 %	24,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	525,045.00	348,044.00	879,000.00	879,000.00	0.00 %	879,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้บำบัด	0.00	0.00	10,000.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
<b>รวมหมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>13,815,410.84</b>	<b>14,405,415.83</b>	<b>16,430,700.00</b>	<b>15,266,500.00</b>		<b>15,266,500.00</b>

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
หมวดเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนทั่วไป	10,695,650.00	11,149,996.94	14,000,000.00	14,079,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	10,695,650.00	11,149,996.94	14,000,000.00	14,079,000.00
รวมทุกหมวด	25,020,665.31	26,070,518.68	31,156,900.00	30,056,500.00
				ยอตต่าง (%)
				0.56 %

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ

อำเภอสังขุม จังหวัดหนองคาย

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

30,056,500 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	270,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	210,000 บาท
ประมาณการไว้เท่าเดิม		
ภาษีป้าย	จำนวน	60,000 บาท
ประมาณการไว้เท่าเดิม		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	211,000 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้เท่าเดิม		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	130,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าเดิมเพราะคาดว่าจะจัดเก็บได้สูงขึ้น		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้เท่าเดิม		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้เท่าเดิม		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้เท่าเดิม		
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการไว้เท่าเดิม		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าเดิมเพราะคาดว่าจะจัดเก็บได้สูงขึ้น		
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	จำนวน	20,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าเดิมเพราะคาดว่าจะจัดเก็บได้สูงขึ้น		



ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าเดิม เพราะคาดว่าจะจัดเก็บได้ลดลง		
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าเดิมเพราะคาดว่าจะได้รับเพิ่มขึ้น		
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>
ดอกเบี้ย	จำนวน	200,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าเดิมเพราะคาดว่าจะได้รับลดลง		
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
ค่าเขียนแบบแปลน	จำนวน	20,000 บาท
ประมาณการไว้เท่าเดิม		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าเดิมเพราะคาดว่าจะจัดเก็บได้ลดลง		
<b><u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u></b>		
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>รวม</b>	<b>15,266,500 บาท</b>
ภาษีรถยนต์	จำนวน	300,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าเดิม เพราะคาดว่าจะจัดเก็บได้ลดลง		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	10,000,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าเดิม เพราะคาดว่าจะจัดเก็บได้ลดลง		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	1,440,000 บาท
ประมาณการไว้เท่าเดิม		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	36,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าเดิม เพราะคาดว่าจะจัดเก็บได้ลดลง		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	2,550,000 บาท
ประมาณการไว้เท่าเดิม		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	27,500 บาท
ประมาณการไว้เท่าเดิม		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	24,000 บาท
ประมาณการไว้เท่าเดิม		

วันที่พิมพ์ : 17/8/2565 11:24:27

หน้า : 3/3

ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมาย ที่ดิน	จำนวน	879,000 บาท
--	-------	-------------

ประมาณการไว้เท่าเดิม

ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------	-------	------------

ประมาณการไว้เท่าเดิม

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	14,079,000 บาท
-----------------	-----	----------------

เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	14,079,000 บาท
-------------------	-------	----------------

ประมาณการไว้สูงกว่าเดิม เพราะคาดว่าจะได้รับการอุดหนุนเพิ่ม  
ขึ้น

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ

อำเภอสังขม จังหวัดหนองคาย

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

30,056,500 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	270,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	210,000 บาท
ประมาณการไว้เท่าเดิม		
ภาษีป้าย	จำนวน	60,000 บาท
ประมาณการไว้เท่าเดิม		
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>รวม</b>	<b>211,000 บาท</b>
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้เท่าเดิม		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	130,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าเดิมเพราะคาดว่าจะจัดเก็บได้สูงขึ้น		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้เท่าเดิม		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้เท่าเดิม		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้เท่าเดิม		
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการไว้เท่าเดิม		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าเดิมเพราะคาดว่าจะจัดเก็บได้สูงขึ้น		
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	จำนวน	20,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าเดิมเพราะคาดว่าจะจัดเก็บได้สูงขึ้น		

ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าเดิม เพราะคาดว่าจะจัดเก็บได้ลดลง		
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าเดิมเพราะคาดว่าจะได้รับเพิ่มขึ้น		
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>
ดอกเบี้ย	จำนวน	200,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าเดิมเพราะคาดว่าจะได้รับลดลง		
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
ค่าเขียนแบบแปลน	จำนวน	20,000 บาท
ประมาณการไว้เท่าเดิม		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าเดิมเพราะคาดว่าจะจัดเก็บได้ลดลง		
<b><u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u></b>		
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>รวม</b>	<b>15,266,500 บาท</b>
ภาษีรถยนต์	จำนวน	300,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าเดิม เพราะคาดว่าจะจัดเก็บได้ลดลง		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	10,000,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าเดิม เพราะคาดว่าจะจัดเก็บได้ลดลง		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	1,440,000 บาท
ประมาณการไว้เท่าเดิม		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	36,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าเดิม เพราะคาดว่าจะจัดเก็บได้ลดลง		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	2,550,000 บาท
ประมาณการไว้เท่าเดิม		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	27,500 บาท
ประมาณการไว้เท่าเดิม		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	24,000 บาท
ประมาณการไว้เท่าเดิม		

วันที่พิมพ์ : 17/8/2565 11:24:27

หน้า : 3/3

ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมาย ที่ดิน	จำนวน	879,000 บาท
--	-------	-------------

ประมาณการไว้เท่าเดิม

ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------	-------	------------

ประมาณการไว้เท่าเดิม

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	14,079,000 บาท
-----------------	-----	----------------

เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	14,079,000 บาท
-------------------	-------	----------------

ประมาณการไว้สูงกว่าเดิม เพราะคาดว่าจะได้รับการอุดหนุนเพิ่ม  
ขึ้น

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ

อำเภอสังขม จังหวัดหนองคาย

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 30,056,500 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	6,515,150 บาท
งบกลาง	รวม	6,515,150 บาท
งบกลาง	รวม	6,515,150 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	140,000 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป องค์การบริหารส่วนตำบล โดยสมทบในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p>		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	6,000 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสมทบกองทุนเงินทดแทนสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป องค์การบริหารส่วนตำบล โดยสมทบในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณการทั้งปี</p> <p>            เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561</p>		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	3,522,000 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ</p> <p>            -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 50 ลำดับที่ 1</p>		

<p>เบี้ยยังชีพความพิการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสนับสนุนการเสริมสร้าง สวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 50 ลำดับที่ 2</p>	<p>จำนวน</p> <p>2,097,600 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสนับสนุนการจัดสวัสดิการ ทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมเพื่อการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ ป่วยเอดส์ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 50 ลำดับที่ 3</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>เงินสำรองจ่าย</p> <p>เพื่อจ่ายในกรณีฉุกเฉินเร่งด่วนตามภารกิจหน้าที่ขององค์การ บริหารส่วนตำบล โดยเฉพาะเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย รวมทั้งสงเคราะห์ผู้ประสบภัยพิบัติต่างๆ ตามที่คณะผู้ บริหารเห็นสมควรและในกรณีอื่นที่มีความจำเป็นตามความเหมาะสม ตั้งจ่ายไว้ตามนัย ข้อ 19 แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</p>	<p>จำนวน</p> <p>200,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</p>	
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)</p> <p>เพื่อจ่ายสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญเพื่อช่วยเหลือข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น1%ของประมาณการรายรับ</p>	<p>จำนวน</p> <p>319,550 บาท</p>
<p>เงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่</p> <p>เพื่อสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือ พื้นที่</p>	<p>จำนวน</p> <p>200,000 บาท</p>

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	5,778,260 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,134,360 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,361,520 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ่ จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 20,400.-บาท และ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ่ จำนวน 2 อัตรา เดือนละ 11,220.-บาท จำนวน 12เดือน เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554



คำตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนเงินประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 1,750.-บาท และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ จำนวน 2 อัตรา เดือนละ 880.-บาท จำนวน 12เดือน

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินคำตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

คำตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
---------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินคำตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 1,750.-บาท และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ จำนวน 2 อัตรา เดือนละ 880.-บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินคำตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลแก้งไก่อ จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 7,200

-บาท จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554  
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	676,800 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

แก้งไก่อ จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 11,220.- บาท,รองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 9,180

-บาท,สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ จำนวน 4

อัตรา เดือนละ 7,200.- บาท,เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล เดือนละ 7,200.-บาท จำนวน 12 เดือน เป็นไปตาม

ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554  
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557

<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,772,840 บาท</b>
------------------------------	------------	----------------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,735,680 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับ

ปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน 4

อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ใน  
ตำแหน่ง

- ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล - ตำแหน่ง รอง  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด - ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
- 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
- 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557
- 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558
- 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561
- 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)
- 9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลัก

เกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 10) ลว.22 ธ.ค.2558 ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลระดับกลาง ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลระดับต้น3, ตำแหน่ง หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเทียบเท่ากอง/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าส่วน(นักบริหารระดับหรือระดับ7เต็ม)ระดับต้น เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	785,160 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ในตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา</li> <li>- ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ประจำรถขยะจำนวน 2 อัตรา</li> <li>- ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา</li> </ul> <p>เป็นไปตามตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558</p>		
เงินอื่น ๆ	จำนวน	84,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนในตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตามตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.2564 ประกาศ ณ วันที่ 18 มกราคม 2564</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,518,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	317,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ,ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ,ค่าป่วยการ อปพร. ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น,ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือก,ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด, ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย,ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้งฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558
- 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ</p>		
<p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p>		
<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		
<p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ต่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่4)พ.ศ.2562</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	810,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร,ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ,ค่า  
ซักฟอก,ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล,ค่าระวางบรรทุก,ค่าเช่าทรัพย์สิน,ค่า  
โฆษณาและเผยแพร่,ค่าธรรมเนียมต่างๆ,ค่าลงทะเบียนฝึก  
อบรม,ค่าเบี้ยประกัน,ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำ  
พิพากษา,ค่าจ้างเหมาบริการ,ค่าติดตั้งไฟฟ้า,ค่าติดตั้งประปา,ค่า  
ติดตั้งโทรศัพท์ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลง  
วันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายใน  
การประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่าย  
ในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองต้อนรับบุคคล/คณะบุคคล ค่าเลี้ยงรับรอง  
ในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรม  
การที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่ง  
การของกระทรวงมหาดไทยหรือประชุมระหว่างองค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจเอกชน  
ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวัน  
ที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อ  
อย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557



โครงการ อบรมเคลื่อนที่พบประชาชน

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม/โครงการโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) หน้าที่ 65 ลำดับที่ 2

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาศักยภาพของบุคลากร จำนวน 150,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้ความรู้แก่พนักงานส่วน  
ตำบล, พนักงานจ้าง, สมาชิกสภาฯ, คณะบริหาร, ผู้นำชุมชน, กลุ่ม  
อาชีพ, ประชาชนทั่วไป โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่าย  
เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด  
และปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่า  
ประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่ง  
พิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์  
ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร  
สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า  
สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำ  
เป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5  
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ  
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ  
.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) หน้าที่ 65  
ลำดับที่ 1

โครงการเลือกตั้งท้องถิ่น จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดการเลือกตั้ง สมาชิกสภา  
และผู้บริหารท้องถิ่น กิจกรรมฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องกฎหมาย  
การเลือกตั้ง และจัดหาวัสดุอุปกรณ์สำหรับการจัดการเลือก  
ตั้ง ฯลฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570)

หน้าที่ 51 ลำดับที่ 1

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>210,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อวัสดุสำนักงานตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วน ท้องถิ่นจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่เป็น วัสดุ วัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง เครื่องเขียนแบบพิมพ์ วัสดุที่จำ เป็นใช้ในสำนักงาน สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์, ค่า น้ำดื่มเพื่อให้บริการประชาชน เป็นต้น ฯลฯ</p> <p>วัสดุงานบ้านงานครัว (330300) จำนวน 20,000.-บาท เพื่อจัดซื้อไม้กวาด, ไม้ถูพื้น, แปรง, น้ำยาทำความสะอาดต่างๆ ผ้า ปูโต๊ะ, ผ้าคลุมเก้าอี้, แก้วน้ำ, จานรองแก้ว, กระจกน้ำร้อน, กระจกน้ำ แข็ง, ถ้วยชาม, ซ้อนส้อม, วัสดุที่ใช้ทำความสะอาดอื่นที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อไม้กวาด, ไม้ถูพื้น, แปรง, น้ำยาทำความสะอาดต่างๆ ผ้า ปูโต๊ะ, ผ้าคลุมเก้าอี้, แก้วน้ำ, จานรองแก้ว, กระจกน้ำร้อน, กระจกน้ำ แข็ง, ถ้วยชาม, ซ้อนส้อม, วัสดุที่ใช้ทำความสะอาดอื่นที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจัดหาน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นเช่น น้ำมัน เบนซิน ดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์ต่างๆ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจัดซื้อหมึกพิมพ์,อุปกรณ์บันทึกข้อมูล,แป้นพิมพ์,เมาส์,เครื่อง อ่านและบันทึกข้อมูล,เครื่องกระจายสัญญาณ,กระดาษต่อเนื่องฯ ลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p>	รวม	181,000 บาท
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล แก้งไก่อ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <p>เพื่อจ่ายค่าบริการโทรศัพท์ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	1,000 บาท
<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต, ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	70,000 บาท

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องฯลฯ          เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2          /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ          จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี          ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>125,900 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>125,900 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	45,900 บาท
<p>    เพื่อจัดซื้อ</p> <p>    1.ตู้เก็บเอกสารเหล็ก 2 บานทึบ จำนวน 2 หลัง ราคาหลัง          ละ 5,700 บาท (มีมือจับชนิดบิด,มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น,มี          คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) บัญชีราคา          มาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2564 ขนาดไม่น้อยกว่า</p> <p>    2.ตู้เก็บหนังสือหรือแฟ้ม จำนวน 2 หลัง ราคาหลังละ 4,500          บาท ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 92 เซนติเมตร ลึก 31.1          เซนติเมตร สูง 174.3 เซนติเมตร</p> <p>    3.โต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน 3 ตัว ตัวละ 7,000 บาท ขนาดไม่          น้อยกว่า 5 ฟุต พร้อมกระจก จัดหาโดยวิธีสืบราคาจากท้อง          ตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์</p> <p>    4.เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัว ตัวละ 1,500 บาท โดยมีลักษณะ          ดังนี้ เหล็กชุบโครเมียม พนักพิงกลางหลัง ผ้าตาข่าย ล้อ          เลื่อน หมุน 360 องศา สามารถปรับระดับขึ้นลงได้ จัดหาโดยวิธี          สืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐาน          ครุภัณฑ์</p> <p>    ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</p>		

วันที่พิมพ์ : 17/8/2565 11:26:22

หน้า : 17/75

เครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2\* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 30,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.3 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
  - 1) มีแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
  - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
  - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ตาม		
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว		
1095 ลว.28 พฤษภาคม 2564		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	616,240 บาท
งบบุคลากร	รวม	429,240 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	429,240 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	429,240 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์		
นโยบายและแผน		



งบดำเนินงาน	รวม	187,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	17,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ, ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ, ค่าป่วยการ อปพร. ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น, ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ, ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด, ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย, ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้งฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558
- 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>170,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซึกฟอก, ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน, ค่าโฆษณาและเผยแพร่, ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างเหมาบริการ, ฯลฯ</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ พนักงานส่วนตำบล ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p>		

<p>ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อ          อย่างเป็นทางการเรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนอง          เดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิก          จ่าย ของ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะ          บุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ          ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อ          ราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับ          การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ข้าราชการและ          พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ          กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กร          ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		
โครงการประชุมประชาคม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดประชุมประชาคม เพื่อการ          ส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และกิจกรรม          สนับสนุน การจัดประชุมประชาคมแผนชุมชน สร้างเครือข่าย          องค์กรชุมชน และสนับสนุน การขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบ          บูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น          -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766          ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า          ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน          ท้องถิ่น พ.ศ. 2562          -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570)          หน้าที่ 66 ลำดับที่ 3</p>		
งานบริหารงานคลัง	รวม	3,084,780 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,223,680 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,223,680 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	526,660 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล 4 อัตรา ได้แก่          - นักบริหารงานการคลัง (ผู้อำนวยการกองคลัง)          - นักวิชาการเงินและบัญชี          - นักวิชาการจัดเก็บรายได้          - เจ้าพนักงานพัสดุ</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	21,420 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานส่วน ตำบล		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง จำนวน 1 ตำแหน่ง		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	590,760 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ให้แก่ พนักงานจ้าง ได้แก่		
- ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้		
- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		
- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	42,840 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้าง		

งบดำเนินงาน	รวม	805,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	75,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ,ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ,ค่าป่วยการ อปพร. ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น,ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ,ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด, ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย,ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้งฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558
- 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับ พนักงานส่วนตำบลที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถึน พ.ศ. 2559</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติ งานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วน ตำบลตามระเบียบฯ ที่กำหนด</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>610,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าคัดถ่ายรับรอง สำเนาเอกสาร ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้าง ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ</p>		

<p>ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อ          อย่างเป็นทางการให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนอง          เดียวกันที่เรียกชื่ออย่างเป็นทางการให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของ          คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงาน          ส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับ          อนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึก          อบรม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการ          ฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ          องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ          และพนักงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นฯ เป็นไป          ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม          ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		
<p>โครงการปรับปรุงระบบงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน          องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ</p>	จำนวน	180,000 บาท
<p>เพื่อปรับปรุงข้อมูลที่ดินและการแบ่งพื้นที่ของแผนที่แม่บทให้เป็น          เขต (Zone) เขตย่อย (block) อย่างชัดเจน พร้อมทั้งสามารถนำ          ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) ไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพให้          เกิดประโยชน์สูงสุดในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ</p>		
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถ          ใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซม ทรัพย์สินครุภัณฑ์ต่างๆ ค่า          บำรุงรักษาทรัพย์สิน เป็นต้น</p>		
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	90,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p>	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของที่เป็นวัสดุโดยสภาพและวัสดุคงทน          ถาวรฯ เช่น เครื่องเขียนแบบพิมพ์ สิ่งพิมพ์ได้จากการซื้อหรือการ          จ้างพิมพ์ เพื่อใช้ในงานราชการและงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>		
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่นกระดาษบันทึกข้อมูล แผ่น จัดเก็บข้อมูล ฝ่าหมึกสำหรับ เครื่องพิมพ์ และค่าจัดซื้อโปรแกรม คอมพิวเตอร์ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	30,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ เป็นต้น</p>		
งบลงทุน	รวม	1,056,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	1,056,100 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	16,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ตู้เหล็ก 2 บาน จำนวน 3 ตู้ ราคาตู้ ละ 5,500 บาท</p>		
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	1,000,000 บาท
<p>เพื่อจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) แบบดับเบิ้ลแค็บ จำนวน 1 คัน ขนาด 1 ตัน ขับเคลื่อน 4 ล้อ ปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำ กว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุด ไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์</p> <p>คุณลักษณะเฉพาะสังเขป :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เป็นกระบะสำเร็จรูป</li> <li>-ห้องโดยสารเป็นแบบดับเบิ้ลแค็บ 4 ประตู</li> <li>-เป็นราคารวมเครื่องปรับอากาศ</li> <li>-ราคารวมภาษีสรรพสามิต</li> </ul>		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จำนวน	39,600 บาท
<p>1. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวล ผล * ราคา 22,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกน หลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยี เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็ว</li> </ul>		



- สัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
  - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
  - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
  - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบ ติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
2. เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี ราคา 15,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
  - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
  - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)
  - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)
  - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
  - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้
  - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
  - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

### 3. เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (18

หน้า/นาทื) ราคา 2,600 บาท จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 32 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	257,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	185,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	185,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	185,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน		
งบดำเนินงาน	รวม	72,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	12,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ,ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ,ค่าป่วยการ อปพร. ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น,ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือก,ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ, ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย,ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้งฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558
- 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับ พนักงานส่วนตำบลที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติ งานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่า ซึกฟอก, ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน, ค่า โฆษณาและเผยแพร่, ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าลงทะเบียนฝึก อบรม, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำ พิพากษา, ค่าจ้างเหมาบริการ, ฯลฯ</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับเป็นค่าเบี้ย เลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆในการ เดินทางไปราชการ พนักงานส่วนตำบล ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไข เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p>		

ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อ จำนวน 30,000 บาท  
 อย่างเป็นทางการให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

#### แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	860,360 บาท
งบบุคลากร	รวม	288,360 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	288,360 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	168,360 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น,เงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
- 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
- 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย

เงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน

ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย

เงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26

พฤศจิกายน 2558

7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน

ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย

เงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22

มิถุนายน 2561

8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท

0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ

, ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน

และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4

) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยว

กับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท

0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท

. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลัก

เกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

ถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง,เงินปรับปรุงค่าตอบแทน

พนักงานจ้าง ในตำแหน่งพนักงานขับรถบรรทุกน้ำ

เป็นไปตามตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน

ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลง

วันที่ 19 สิงหาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ของพนักงานจ้างฯลฯ  
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ  
หนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ  
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว  
1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท  
. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์  
การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่2)

งบดำเนินงาน	รวม	572,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	32,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ,ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ,ค่าป่วยการ อปพร. ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น,ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ,ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด, ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย,ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้งฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558
- 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี



ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>440,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	250,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซึกฟอก, ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน, ค่าโฆษณาและเผยแพร่, ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าลงทะเบียน, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างเหมาบริการ, ค่าติดตั้งไฟฟ้า, ค่าติดตั้งประปา, ค่าติดตั้งโทรศัพท์ฯลฯ</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างฯลฯ</p>		
<p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p>		

ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อ จำนวน 30,000 บาท  
 อย่างเป็นทางการให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างเป็นทางการให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อกับราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการตั้งจุดบริการประชาชนในช่วงเทศกาล จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นสำหรับโครงการตั้งจุดบริการประมาณในช่วงเทศกาลฯ

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570)

หน้าที่ 52 ลำดับที่ 2

โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นสำหรับโครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพการป้องกันบรรเทาสาธารณภัยฯ

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570)

หน้าที่ 52 ลำดับที่ 3

โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นสำหรับโครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติฯ

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570)

หน้าที่ 54 ลำดับที่ 12