



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ
เรื่อง ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) ปรับปรุงครั้งที่ ๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๒

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ ได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) ปรับปรุงครั้งที่ ๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ให้สอดคล้องเหมาะสมกับปริมาณงานและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ โดยคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองคาย ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ ได้มีมติที่ประชุม เห็นชอบให้ใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) ปรับปรุงครั้งที่ ๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ จึงขอประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) ปรับปรุงครั้งที่ ๑ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๒

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวพวงเพชร บริหาร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ

การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปีของ องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไถ่
(รอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๓) ครั้งที่ ๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๒

ที่	อำเภอ/อบต.	โครงสร้าง ส่วนราชการ		รวม อัตรากำลัง เดิม	อัตรากำลังที่มีคนครอง				กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๓)				รวม อัตรากำลัง ปี ๖๓	ค่าใช้จ่าย ตาม ม.๓๕ (ปี๖๓)	ความเห็นของ คณะกรรมการฯ
		เดิม	ใหม่		ว่าง		ยุบ	เพิ่ม	ปรับปรุง ตำแหน่ง	ค่าใช้จ่าย					
					พ.ตำบล	พ.จ้างฯ					พ.ตำบล	พ.จ้างฯ			
๑	อบต.แก้งไถ่ อ.สังขม	๔	๔	๓๕	พ.ตำบล	พ.จ้างฯ	พ.ตำบล	พ.จ้างฯ	-	-	๑	-	๓๔	๓๔.๗๓	
หมายเหตุ															

กองช่าง - ยุบเลิก พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง คนสวน จำนวน ๑ อัตรา ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไถ่ ได้กำหนดอัตราตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง
คนสวน พนักงานจ้างรายดั่งกล่าว ได้ลาออกไปประกอบอาชีพส่วนตัว เนื่องจากตำแหน่งดังกล่าว ไม่มีความจำเป็น สามารถใช้จ้างเหมาบริการ ดำเนินการแทนได้ และ
ประกอบกับปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไถ่ มีภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลเกินกว่าร้อยละ ๓๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี

- อัตรากำลังเดิม หมายถึง อัตรากำลังที่มีคนครอง + อัตราว่าง
- รวมอัตรากำลัง หมายถึง อัตรากำลังที่มีคนครอง + อัตราว่าง - ยุบ + เพิ่ม

(ลงชื่อ)..... (ผู้จัดทำข้อมูล).

(นางสาวอัญชลี วิจิตรปัญญา)

นักทรัพยากรบุคคล

(ลงชื่อ)..... (ผู้รับรองข้อมูล).

(นางสาวพวงเพชร พิหาร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไถ่



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๓)
ปรับปรุงครั้งที่ ๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๒

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ
อำเภอสังขุม จังหวัดหนองคาย

คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อำเภอสังขม จังหวัดหนองคาย ได้มีการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยมีโครงสร้างการแบ่งงาน และระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน มีการกำหนดตำแหน่ง การจัดอัตรากำลังโครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และเพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) ตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลให้เหมาะสม นอกจากนี้ยังใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลัง การพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อให้เหมาะสมอีกด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ จึงได้มีการวางแผนอัตรากำลัง ใช้ประกอบในการจัดสรรงบประมาณ และบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล เพื่อให้การบริหารงานเกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๓) ปรับปรุงครั้งที่ ๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ

สารบัญ

	หน้า
๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒. วัตถุประสงค์	๒
๓. ขอบเขตและแนวทางในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๒
๔. สภาพปัญหา ความต้องการของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ	๗
๕. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ	๘
๖. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง	๘
๗. สรุปปัญหาและแนวทางการบริหารงานบุคคล	๙
๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ	๙
๙. แบบขออนุมัติกำหนดตำแหน่งใหม่เพิ่มเติม(แบบหมายเลข ๑-๖)	๑๖
๑๐. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น	๒๒
๑๑. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๓๒
๑๒. บัญชีแสดงการจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ	๓๗
๑๓. แนวทางการพัฒนาข้าราชการ หรือพนักงาน หรือพนักงานจ้าง	๔๑
๑๔. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการ พนักงาน พนักงานจ้าง	๔๒

ภาคผนวก

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่ง และมาตรฐานตำแหน่ง ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๔ ข้อ ๕ กำหนดให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) กำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลว่าจะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน ปริมาณงาน ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลที่จะต้องจ่ายในด้านบุคลากร โดยให้องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนอัตรากำลังของพนักงานส่วนตำบล เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) ทั้งนี้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด

๑.๒ คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ได้มีมติเห็นชอบประกาศกำหนดการ กำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล โดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย ได้ลงนามประกาศ ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๔๕ กำหนดแนวทางให้องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลโดยให้เสนอ ก.อบต.จังหวัด พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยกำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง วิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลัง และกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลตามแผนอัตรากำลังที่จัดทำขึ้นในครั้งแรก

๑.๓ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองคาย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติที่ได้กำหนดไว้ตามมาตรฐานทั่วไปตาม ข้อ ๑.๑ และตามประกาศกำหนด ตามข้อ ๑.๒ ซึ่งคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ได้ให้ความเห็นชอบแล้วในการประชุม คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๘/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๒๓ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๔๕ และผู้ว่าราชการจังหวัดหนองคาย ในฐานะประธานคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดหนองคาย ได้ลงนาม เมื่อวันที่ ๒๔ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๕

๑.๔ จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน
- ๒.๒ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ มีการกำหนดตำแหน่ง การจัดอัตรากำลังโครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
- ๒.๓ เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) ตรวจสอบการกำหนดตำแหน่ง และการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลให้เหมาะสม
- ๒.๔ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลังการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ ให้เหมาะสม
- ๒.๕ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบล มีการวางแผนอัตรากำลัง การจัดสรรงบประมาณและบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและมีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๓. ขอบเขตและแนวทางในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ ซึ่งมี นายกององค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ เป็นประธาน เห็นสมควรให้ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยให้มีขอบเขตเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๓.๑ วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่น ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และสภาพปัญหาของตำบลแก้งไก่อ

๓.๒ กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของตำบลแก้งไก่อ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ กำหนดตำแหน่งในสายงานต่าง ๆ จำนวนตำแหน่งและระดับตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงานและคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานต่าง ๆ

๓.๔ จัดทำกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่าย

๓.๕ ให้พนักงานส่วนตำบลทุกคนได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

/ข้อมูลพื้นฐาน...

ข้อมูลพื้นฐานระดับตำบล

วิสัยทัศน์ของตำบล

“ฟูเฟื่องด้วยวัฒนธรรม นำการศึกษา ลดปัญหาสังคมและสิ่งเสพติด ร่วมคิดอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เพียบพร้อมด้วยสาธารณูปโภคและโครงสร้างพื้นฐาน ทุกบ้านสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์เพิ่มพูนการกีฬาและนันทนาการ”

ยุทธศาสตร์

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๒. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
๓. การจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย
๔. การบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๕. การพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๖. การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาล

ประวัติความเป็นมา

องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ จัดตั้งเป็น “ องค์การบริหารส่วนตำบล ” เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๔๐ ตั้งอยู่เลขที่ ๑๗๔ หมู่ที่ ๒ บ้านนาขาม ตำบลแก้งไก่อ อำเภอสังขม จังหวัดหนองคาย

- ประธานกรรมการบริหาร คนแรกชื่อ นายยอ เขียมสมพร
- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคนแรก ชื่อ ส.ต.ท.ประพล มีสติ
- มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑๒ คน มีหมู่บ้านทั้งหมด ๖ หมู่บ้าน ดังนี้

๑.บ้านโสกกล้า	หมู่ที่ ๑
๒.บ้านนาขาม	หมู่ที่ ๒
๓.บ้านแก้งไก่อ	หมู่ที่ ๓ (บางส่วน)
๔.บ้านเจ็อง	หมู่ที่ ๔ (บางส่วน)
๕.บ้านสังกะลี	หมู่ที่ ๕
๖.บ้านหนองแสง	หมู่ที่ ๖

คำขวัญประจำตำบล

“ หลวงปู่วัดลุ่ม ท้องทุ่งนาข้าว ชุนเขาเหลือหลาย สวนป่ามากมาย หาดทรายแสนสวย มากด้วยประเพณี ”

วิเคราะห์ จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรค (SWOT)

ข้อมูลสภาพทั่วไป

ที่ตั้ง

เลขที่ ๑๗๔ หมู่ที่ ๒ บ้านนาขาม ถนนสังคม - นาขาม ตำบลแก้งไก่อำเภอสังคม จังหวัดหนองคาย ห่างจากอำเภอสังคม ประมาณ ๕ กิโลเมตร ห่างจากจังหวัดหนองคาย ประมาณ ๑๐๐ กิโลเมตร ใช้ระยะเวลาในการเดินทางจากตำบลแก้งไก่อำเภอสังคม ประมาณ ๑๐ นาที

พื้นที่

พื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อำเภอสังคม ทางทิศตะวันออกจะเป็นที่ราบทุ่งนา เป็นพื้นที่นาบ้านสังกะลีนาขาม ซึ่งถือได้ว่าเป็นทุ่งนาผืนใหญ่ที่สุดของอำเภอสังคม ทิศตะวันตกเป็นเนินสูงและภูเขาสูงบริเวณเนินเขาจะเป็นที่ราษฎรใช้ประกอบอาชีพ เช่น สวนยางพารา ไร่อ้อย ไร่มันสำปะหลัง ผลไม้

ลักษณะพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อำเภอสังคม จะเป็นพื้นที่ชานเมืองสังคม ที่จะมีแนวโน้มที่จะได้รับการขยายเมือง ออกมาจากอำเภอสังคม

เขตการปกครอง แบ่งการปกครองออกเป็น ๖ หมู่บ้าน ประกอบด้วย

หมู่ที่ ๑ บ้านโสกกล้า

หมู่ที่ ๒ บ้านนาขาม

หมู่ที่ ๓ บ้านแก้งไก่อำเภอสังคม

หมู่ที่ ๔ บ้านเจื่อง

หมู่ที่ ๕ บ้านสังกะลี

หมู่ที่ ๖ บ้านหนองแสง

โดยประชากรหมู่ที่ ๓ และ ๔ ประชากรส่วนใหญ่อยู่ในเขตเทศบาลตำบลสังคม คงเหลือพื้นที่บางส่วนเป็นพื้นที่เกษตรกรรมเท่านั้นที่อยู่ในเขต องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อำเภอสังคม

อาณาเขต

ทิศเหนือ เขตติดกับเทศบาลตำบลสังคม อำเภอสังคม จังหวัดหนองคาย

ทิศตะวันออก เขตติดกับองค์การบริหารส่วนตำบลผาดั้ง อำเภอสังคม จังหวัดหนองคาย

ทิศใต้ เขตติดกับเทศบาลตำบลโนนทอง อำเภอนาขาม จังหวัดอุดรธานี

ทิศตะวันตก เขตติดกับองค์การบริหารส่วนตำบลสังคม และองค์การบริหารส่วนตำบลนาจิว อำเภอสังคม จังหวัดหนองคาย

/ลักษณะ...

ลักษณะภูมิประเทศ

มีพื้นที่ทั้งหมด	๓๓,๖๖๔	ไร่
- พื้นที่ราบ	๖,๗๓๒	ไร่
- ภูเขา	๒๖,๙๓๒	ไร่

สภาพภูมิอากาศ

ฤดูร้อน ช่วงระยะเวลาตั้งแต่เดือน มีนาคม - มิถุนายน อุณหภูมิเฉลี่ย ๓๘ องศา ปริมาณน้ำฝน ๔๖.๘ มม.
 ฤดูฝน ช่วงระยะเวลาตั้งแต่เดือน กรกฎาคม - ตุลาคม อุณหภูมิเฉลี่ย ๓๒ องศา ปริมาณน้ำฝน ๕๘.๕ มม.
 ฤดูหนาว ช่วงระยะเวลาตั้งแต่เดือน พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์ อุณหภูมิเฉลี่ย ๒๐ องศา ปริมาณน้ำฝน ๑๘.๖ มม.

การปกครอง

จำนวนหมู่บ้าน ๖ หมู่บ้าน จำนวน ๑ คน สารวัตรกำนัน ๒ คน ผู้ใหญ่บ้าน ๕ คน

ประชากร

ประชากรตามสถิติทะเบียนราษฎร ณ วันที่ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ แยกเป็น ชาย ๑,๕๐๑ คน หญิง ๑,๔๓๐ คน รวม ๒,๙๓๑ คน จำนวนครัวเรือน ๙๑๒ ครัวเรือน

ลำดับ ที่	หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน	จำนวนประชากรในพื้นที่		รวม ประชากร ทั้งหมด	จำนวน ครัวเรือน	หมายเหตุ
			ชาย(คน)	หญิง(คน)			
๑	๑	บ้านโสกกล้า	๓๖๗	๓๘๐	๗๔๗	๒๑๒	
๒	๒	บ้านนาขาม	๕๒๕	๔๖๒	๙๘๗	๒๙๓	
๓	๓	บ้านแก้งไก่อ	๒๓	๒๘	๕๑	๒๙	
๔	๔	บ้านเจือง	๖๙	๗๔	๑๔๓	๘๒	
๕	๕	บ้านสังกะสี	๓๐๒	๓๐๙	๖๑๑	๑๗๔	
๖	๖	บ้านหนองแสง	๒๑๕	๑๗๗	๓๙๒	๑๒๒	
รวม			๑,๕๐๑	๑,๔๓๐	๒,๙๓๑	๙๑๒	

ผลิตภัณฑ์มวลรวมรายได้

รายได้เฉลี่ยของครอบครัวในเขต องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ ๖๔,๘๔๔ บาท/คน/ปี

การศึกษา

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๒ แห่ง
- โรงเรียนที่เปิดการเรียนการสอน ป.๑ - ป.๖ จำนวน ๑ แห่ง (โรงเรียนบ้านโสกกกล้า)
- โรงเรียนที่เปิดการเรียนการสอน ป.๑ - ม.๓ (ขยายโอกาส) จำนวน ๑ แห่ง (โรงเรียนสังกะสีนาขาม)
- โรงเรียนมัธยมศึกษา ม.๑ - ม.๖ จำนวน ๑ แห่ง (โรงเรียนสังคมวิทยา)

สาธารณสุข

องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ อยู่ในเขตรับผิดชอบของโรงพยาบาลสังคม โดยอยู่ห่างจากโรงพยาบาล ประมาณ ๖ กิโลเมตร

ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ อยู่ในเขตรับผิดชอบของ สถานีตำรวจภูธรสังคม โดยมีสายตรวจตำบลแก้งไก่อ เป็นหน่วยหลักในการรับผิดชอบด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินโดย องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ ได้จัดจุดตรวจ จุดสกัด เพื่อดูแลและป้องกันปัญหาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของราษฎรบริเวณด้านหน้าที่ทำการ องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ

ทรัพยากรธรรมชาติ

ทรัพยากรธรรมชาติที่มีความอุดมสมบูรณ์ ในเขตพื้นที่ได้แก่ ป่าไม้ ซึ่งมีความอุดมสมบูรณ์ตลอดแนวเขาภูใหญบ้านโสกกกล้า ที่ทอดตัวผ่านบ้านหนองแสง สังกะสี นาขาม และโสกกกล้า นอกจากนี้ก็มีทรัพยากรสัตว์ป่าขนาดเล็กประเภทนกกระรอก หมูป่า เป็นต้น

ข้อมูลเกี่ยวกับศักยภาพของท้องถิ่น

- โครงสร้างและกระบวนการบริหารงานบุคคล งบประมาณ และเครื่องมืออุปกรณ์ต่าง ๆ ดังนี้
- ปี พ.ศ.๒๕๔๖ ได้ผ่านการประเมินและจัดลำดับความเข้มแข็งขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับคัดเลือกอยู่ในลำดับที่ ๔๔๑ จากจำนวนทั้งหมด ๖,๗๔๔ แห่ง รวม ๗๕ จังหวัด
 - ปี พ.ศ.๒๕๔๘ ได้รับรางวัลการบริหารจัดการที่ดี ของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นเงินรางวัล ๑ ล้านบาท
 - ๒๕ ธ.ค. ๒๕๕๐ ได้ยกฐานะ องค์การบริหารส่วนตำบลจากขนาดเล็ก เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลาง

ข้อมูลด้านการจัดเก็บภาษี

- | | | | |
|-------------------------|---------------------------|-----|------|
| - ภาษีโรงเรือนและที่ดิน | จำนวนร้านค้าที่จัดเก็บได้ | ๔๗ | ร้าน |
| - ภาษีป้าย | จำนวนป้ายที่จัดเก็บได้ | ๑๐๒ | ป้าย |

/๔. สภาพปัญหา...

๔. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล

กลุ่มปัญหาโครงสร้างพื้นฐาน

๑. การคมนาคมไม่สะดวก
๒. ไม่มีเอกสารสิทธิ์
๓. ไม่มีกรรมสิทธิ์ในที่ดินที่ทำกิน
๔. ตลาดรองรับสินค้าทางการเกษตรและการจัดตั้งร้านค้า
๕. บุกรุกเขตพื้นที่สาธารณะและป่าสงวนแห่งชาติ
๕. ปัญหาน้ำดื่ม น้ำใช้ ไม่พอเพียง
๖. ปัญหาขาดน้ำเพื่อการเกษตร

กลุ่มปัญหาด้านเศรษฐกิจ

๑. ปัญหาผลผลิตจากการทำนาต่ำ
๒. ปัญหาผลผลิตจากการทำไร่ต่ำ
๓. ปัญหาไม่มีอาชีพเสริมหลังฤดูการทำไร่ ทำนา
๔. ปัญหาราคาพืชผลทางการเกษตรตกต่ำ
๕. ปัญหาต้นทุนการผลิตทางการเกษตรสูง
๖. ปัญหาการขาดตลาดรองรับผลผลิตทางการเกษตรและผลิตภัณฑ์แปรรูปของกลุ่มเกษตรกร
๗. ปัญหาการแพร่ระบาดของโรคติดต่อในสัตว์เลี้ยงของผู้ประกอบอาชีพทางปศุสัตว์

ปัญหาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต การศึกษาและวัฒนธรรม

๑. ปัญหาขาดสถานที่บริการสาธารณสุขในหมู่บ้าน
๒. ปัญหาขาดสวัสดิการด้านการคุ้มครองรักษาพยาบาล
๓. ปัญหาขาดการดำเนินกิจกรรมทางศาสนา วัฒนธรรม และกีฬา
๔. ปัญหาขาดโอกาสการศึกษา
๕. ปัญหาขาดความรู้ด้านคุณภาพชีวิต
๖. ปัญหาการจัดบ้านเรือนไม่ถูกหลักสุขลักษณะหรือการจัดครัวเรือนไม่ถูกหลักสุขาภิบาล
๗. ปัญหาเด็กแรกเกิดน้ำหนักต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน
๘. ปัญหาประชาชนไม่มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

ปัญหาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑. ปัญหาป่าไม้ถูกทำลาย
๒. ปัญหาดินขาดความอุดมสมบูรณ์
๓. ปัญหาการกำจัดขยะมูลฝอย
๔. ปัญหาไฟป่า

๕. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ในการดำเนินการตามภารกิจ SWOT

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้
 - (๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก มาตรา ๖๗ (๑)
 - (๒) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ มาตรา ๖๘ (๓)
 - (๓) จัดให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือส่องสว่างโดยวิธีอื่น มาตรา ๖๘ (๒)
 - (๔) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สิน อันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน มาตรา ๖๘ (๘)
๒. ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้
 - (๑) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ มาตรา ๖๗ (๖)
 - (๒) ส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและกิจการสหกรณ์ มาตรา ๖๘ (๕)
 - (๓) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร มาตรา ๖๘ (๗)
๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
 - (๑) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย มาตรา ๖๗ (๔)
๔. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
 - (๑) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว มาตรา ๖๘ (๖)
 - (๒) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร มาตรา ๖๘ (๗)
๕. ด้านการจัดการและอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
 - (๑) คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มาตรา ๖๗ (๗)
 - (๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดินและสถานที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล มาตรา ๖๗ (๒)
๖. ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
 - (๑) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น มาตรา ๖๗ (๘)
๗. ด้านการบริหารจัดการและสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
 - (๑) สนับสนุนสภาตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น
 - (๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็น และสมควร มาตรา ๖๗ (๙)

๖. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง ขององค์การบริหารส่วนตำบลที่จะดำเนินการ(วิเคราะห์ตามหลัก SWOT)

ภารกิจหลัก

๑. ด้านการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

/๓. ด้านการจัดระเบียบ...

๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
๔. ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๕. ด้านการพัฒนาการเมืองและการบริหาร
๖. ด้านการส่งเสริมการศึกษา
๗. ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๘. ด้านสวัสดิการสังคมและพัฒนาชุมชน
๙. ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ภารกิจรอง

๑. การฟื้นฟูวัฒนธรรมและส่งเสริมประเพณี
๒. การสนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพกลุ่มอาชีพ
๓. การส่งเสริมการเกษตรและการประกอบอาชีพทางการเกษตร
๔. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน

๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ

องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนดให้เป็น องค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลาง โดยกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการออกเป็น ๑ สำนัก ๓ กอง ได้แก่ สำนักปลัด อบต. , กองคลัง , กองช่างและกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม กำหนดให้มีกรอบอัตรากำลังตาม ภารกิจความจำเป็น แต่ปัจจุบันภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับการถ่ายโอนจากหน่วยงานต่างๆ ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลต้องบริหารงานภายใต้งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด และไม่สามารถกำหนดกรอบอัตรากำลังเพิ่มได้เนื่องจากงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรมานั้นไม่สมดุลกับภารกิจหน้าที่ และต้องกำหนดกรอบอัตรากำลัง ให้อยู่ในวงเงิน ๔๐ % ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี อีกด้วย

๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

จากการที่องค์การบริหารส่วนตำบล ได้กำหนดภารกิจหลักและภารกิจรองที่จะดำเนินการดังกล่าวโดย องค์การบริหารส่วนตำบล กำหนดตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างให้ตรงกับภารกิจดังกล่าว และใน ระยะเวลาแรกกำหนดโครงสร้างส่วนราชการที่จะรองรับการดำเนินการตามภารกิจนั้น อาจกำหนดเป็นภารกิจอยู่ใน งาน หรือกำหนดเป็นฝ่าย และในระยะต่อไป เมื่อมีการดำเนินการตามภารกิจนั้น และองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาเห็นว่า ภารกิจนั้นมีปริมาณงานมากพอก็อาจจะพิจารณาตั้งเป็นส่วนต่อไป ดังนี้

/โครงสร้าง....

โครงสร้างส่วนราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อำเภอสังขม จังหวัดหนองคาย

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังเดิม (๒๕๕๘-๒๕๖๐)	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน (๒๕๖๑-๒๕๖๓)	หมายเหตุ
<p>๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักปลัดฯ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)</p> <p>๑.๑ งานบริหารทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานธุรการและสารบรรณ - งานบริหารงานบุคคล - งานประชาสัมพันธ์ - งานเลือกตั้งผู้บริหาร - งานอาคารสถานที่ - งานสนับสนุนและบริการประชาชน - งานข้อมูลข่าวสารทางราชการ - งานประชาสัมพันธ์องค์กร - งานบริการอินเทอร์เน็ตตำบล - งานประสานโครงการฝึกอบรม - งานการประชุมกลุ่มพลังมวลชนต่าง ๆ - งานอำนวยความสะดวกและประสานราชการ - งานชุมชนสัมพันธ์ - งานสารสนเทศและระบบคอมพิวเตอร์ - งานอื่น ๆ ที่มีได้กำหนดว่าเป็นภารกิจหรือความรับผิดชอบของส่วนราชการใด <p>๑.๒ งานนโยบายและแผน</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานตรวจสอบภายใน - งานอำนวยความสะดวกและข้อมูลข่าวสาร - งานนโยบายและแผนพัฒนา - งานวิชาการ - งานงบประมาณ 	<p>๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักปลัดฯ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)</p> <p>๑.๑ งานบริหารทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานธุรการและสารบรรณ - งานบริหารงานบุคคล - งานประชาสัมพันธ์ - งานเลือกตั้งผู้บริหาร - งานอาคารสถานที่ - งานสนับสนุนและบริการประชาชน - งานข้อมูลข่าวสารทางราชการ - งานประชาสัมพันธ์องค์กร - งานบริการอินเทอร์เน็ตตำบล - งานประสานโครงการฝึกอบรม - งานการประชุมกลุ่มพลังมวลชนต่าง ๆ - งานอำนวยความสะดวกและประสานราชการ - งานชุมชนสัมพันธ์ - งานสารสนเทศและระบบคอมพิวเตอร์ - งานอื่น ๆ ที่มีได้กำหนดว่าเป็นภารกิจหรือความรับผิดชอบของส่วนราชการใด <p>๑.๒ งานนโยบายและแผน</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานตรวจสอบภายใน - งานอำนวยความสะดวกและข้อมูลข่าวสาร - งานนโยบายและแผนพัฒนา - งานวิชาการ - งานงบประมาณ 	

<p><u>๑.๓ งานกฎหมายและคดี</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานกฎหมายและนิติกรรม - งานการดำเนินการทางวินัย - งานการดำเนินการทางคดีและศาลปกครอง - งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์ - งานข้อบัญญัติและระเบียบของ อบต. - งานให้คำปรึกษาทางกฎหมายและคดีแก่ประชาชน - งานคุ้มครองและบำรุงรักษาทรัพย์สินของทางราชการและสถานที่สาธารณะ 	<p><u>๑.๓ งานกฎหมายและคดี</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานกฎหมายและนิติกรรม - งานการดำเนินการทางวินัย - งานการดำเนินการทางคดีและศาลปกครอง - งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์ - งานข้อบัญญัติและระเบียบของ อบต. - งานให้คำปรึกษาทางกฎหมายและคดีแก่ประชาชน - งานคุ้มครองและบำรุงรักษาทรัพย์สินของทางราชการและสถานที่สาธารณะ 	
<p><u>๑.๔ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</u></p> <p>งานอำนวยการ อปพร.</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานป้องกันสาธารณภัย - งานช่วยเหลือฟื้นฟูบรรเทาความเดือดร้อนของราษฎรผู้ประสบภัย - งานกู้ภัย - งานช่วยเหลือและให้บริการประชาชนในกิจการสาธารณประโยชน์ - งานส่งเสริมสุขภาพอนามัยประชาชน - งานควบคุมโรคติดต่อ - งานบำบัดรักษาผู้ป่วยด้วยโรคติดต่อต่าง ๆ - งานให้ความรู้ด้านสุขภาพแก่ประชาชน - งานรักษาความสงบเรียบร้อย - งานอนุรักษ์ ควบคุมและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 	<p><u>๑.๔ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</u></p> <p>งานอำนวยการ อปพร.</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานป้องกันสาธารณภัย - งานช่วยเหลือฟื้นฟูบรรเทาความเดือดร้อนของราษฎรผู้ประสบภัย - งานกู้ภัย - งานช่วยเหลือและให้บริการประชาชนในกิจการสาธารณประโยชน์ - งานส่งเสริมสุขภาพอนามัยประชาชน - งานควบคุมโรคติดต่อ - งานบำบัดรักษาผู้ป่วยด้วยโรคติดต่อต่าง ๆ - งานให้ความรู้ด้านสุขภาพแก่ประชาชน - งานรักษาความสงบเรียบร้อย - งานอนุรักษ์ ควบคุมและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 	
<p><u>๑.๕ งานสวัสดิการ พัฒนาชุมชน และสังคมสงเคราะห์</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานสวัสดิการสังคม เช่น เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยโรคเอดส์ เป็นต้น - งานสุสานและฌาปนสถาน - งานพัฒนาชุมชนและสังคม - งานจัดระเบียบชุมชน - งานสังคมสงเคราะห์ - งานพิทักษ์สิทธิเด็กและสตรี 	<p><u>๑.๕ งานสวัสดิการ พัฒนาชุมชน และสังคมสงเคราะห์</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานสวัสดิการสังคม เช่น เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยโรคเอดส์ เป็นต้น - งานสุสานและฌาปนสถาน - งานพัฒนาชุมชนและสังคม - งานจัดระเบียบชุมชน - งานสังคมสงเคราะห์ - งานพิทักษ์สิทธิเด็กและสตรี 	

<ul style="list-style-type: none"> - งานศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาระชาภาพประจำหมู่บ้าน - งานส่งเสริมและพัฒนาเด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ - งานส่งเสริมอาชีพและข้อมูลแรงงาน - งานส่งเสริมและพัฒนาบทบาทของสตรี - งานสนับสนุนกิจกรรมของกลุ่มสตรี-แม่บ้าน - งานส่งเสริมและพัฒนาวิสาหกิจชุมชน - งานส่งเสริมและพัฒนาวิสาหกิจชุมชน - งานส่งเสริมและสนับสนุนการตลาดสินค้า กลุ่มอาชีพ กลุ่มหัตถกรรม และอุตสาหกรรม ครอบครัว 	<ul style="list-style-type: none"> - งานศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาระชาภาพประจำหมู่บ้าน - งานส่งเสริมและพัฒนาเด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ - งานส่งเสริมอาชีพและข้อมูลแรงงาน - งานส่งเสริมและพัฒนาบทบาทของสตรี - งานสนับสนุนกิจกรรมของกลุ่มสตรี-แม่บ้าน - งานส่งเสริมและพัฒนาวิสาหกิจชุมชน - งานส่งเสริมและพัฒนาวิสาหกิจชุมชน - งานส่งเสริมและสนับสนุนการตลาดสินค้า กลุ่มอาชีพ กลุ่มหัตถกรรม และอุตสาหกรรม ครอบครัว 	
<p><u>๑.๖ งานส่งเสริมการเกษตร</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานส่งเสริมการเกษตร - งานส่งเสริมปศุสัตว์ - งานควบคุมโรคพืชและสัตว์ - งานส่งเสริมการแปรรูปผลิตภัณฑ์การเกษตร - งานวิชาการเกษตรและเทคโนโลยีทางการเกษตร - งานส่งเสริมการบรรจุภัณฑ์และร้านค้าสาธิต <p><u>๑.๗ งานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม - งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข - งานรักษาความสะอาด <p><u>๑.๘ งานกิจการสภา</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานการประชุมสภา อบต. - งานติดตามผลการปฏิบัติงานตามมติที่ประชุมสภา อบต. - งานเลือกตั้งสมาชิกสภา อบต. - งานข้อมูลการเลือกตั้ง - งานส่งเสริมและสนับสนุนความรู้และวิชาการแก่สมาชิกสภา อบต. 	<p><u>๑.๖ งานส่งเสริมการเกษตร</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานส่งเสริมการเกษตร - งานส่งเสริมปศุสัตว์ - งานควบคุมโรคพืชและสัตว์ - งานส่งเสริมการแปรรูปผลิตภัณฑ์การเกษตร - งานวิชาการเกษตรและเทคโนโลยีทางการเกษตร - งานส่งเสริมการบรรจุภัณฑ์และร้านค้าสาธิต <p><u>๑.๗ งานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม - งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข - งานรักษาความสะอาด <p><u>๑.๘ งานกิจการสภา</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานการประชุมสภา อบต. - งานติดตามผลการปฏิบัติงานตามมติที่ประชุมสภา อบต. - งานเลือกตั้งสมาชิกสภา อบต. - งานข้อมูลการเลือกตั้ง - งานส่งเสริมและสนับสนุนความรู้และวิชาการแก่สมาชิกสภา อบต. 	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังเดิม (๒๕๕๘-๒๕๖๐)	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน (๒๕๖๑-๒๕๖๓)	หมายเหตุ
<p>๒. กองคลัง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)</p> <p><u>๒.๑ งานการเงิน</u> -งานการเงิน - งานรับเงินและเบิกจ่ายเงิน - งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน - งานเก็บรักษาเงิน</p> <p><u>๒.๒ งานบัญชี</u> - งานการบัญชี - งานทะเบียนคุมการเบิกจ่าย - งานงบการเงินและงบทดลอง - งานแสดงฐานะทางการเงิน - งานรายงานทางการเงิน</p> <p><u>๒.๓ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ</u> - งานทะเบียนทรัพย์สิน - งานพัสดุ - งานทะเบียนควบคุมและเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์และยานพาหนะ</p> <p><u>๒.๔ งานพัฒนาและการจัดเก็บรายได้</u> - งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า - งานพัฒนารายได้ - งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ - งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้ - งานแผนที่ภาษี</p>	<p>๒. กองคลัง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)</p> <p><u>๒.๑ งานการเงิน</u> -งานการเงิน - งานรับเงินและเบิกจ่ายเงิน - งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน - งานเก็บรักษาเงิน</p> <p><u>๒.๒ งานบัญชี</u> - งานการบัญชี - งานทะเบียนคุมการเบิกจ่าย - งานงบการเงินและงบทดลอง - งานแสดงฐานะทางการเงิน - งานรายงานทางการเงิน</p> <p><u>๒.๓ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ</u> - งานทะเบียนทรัพย์สิน - งานพัสดุ - งานทะเบียนควบคุมและเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์และยานพาหนะ</p> <p><u>๒.๔ งานพัฒนาและการจัดเก็บรายได้</u> - งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า - งานพัฒนารายได้ - งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ - งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้ - งานแผนที่ภาษี</p>	

แบบขออนุมัติยุบเลิกและหรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๒ (๑)
องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไถ อำเภอลำดองชัย จังหวัดหนองคาย

เอกสารหมายเลข ๑

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ/งาน	ตำแหน่ง และ เลขที่ตำแหน่ง	จำนวน	เหตุผลและ ความจำเป็น	อัตราตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล			จำนวนลูกจ้าง		ตำแหน่งอยู่ใน แผนอัตรากำลัง ๓ ปีหรือไม่	ความเห็นของ ก.อบต.จังหวัด	
					ของ อบต. (ที่มี/ที่ว่าง)	ของส่วน ราชการนี้ (ที่มี/ที่ว่าง)	ของงานนี้ (ที่มี/ที่ว่าง)	ของส่วน ราชการนี้ (ประจำ/ ชั่วคราว)	ของงานนี้ (ที่มี/ที่ว่าง) (ประจำ/ ชั่วคราว)			
๑	กองช่าง	พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง คนสวน	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)	(๑๑)	(๑๒)	(๑๓)	
			๑	ยุบเลิก ตัวยองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไถ ได้กำหนด อัตราตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งคนสวน พนักงานจ้างรายดังกล่าว ได้ลาออกไปประกอบอาชีพ ส่วนตัว เนื่องจากตำแหน่งดังกล่าว ไม่มีควมจำเป็น สามารถให้ จ้างเหมาบริการ ดำเนินการแทนได้ และประกอบด้วย ปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบล แก้งไถ มีการค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล เกินกว่าร้อยละ ๓๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี	๓๔/๑๔	๓/๓					อยู่	

(ลงชื่อ)
(นางสาวพวงเพชร บริหาร)

(ลงชื่อ)
(นางสาวอัญชลี วิจิตรปัญญา)
นักทรัพยากรบุคคล

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไถ

แบบการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง ประจำปี ๒๕๖๒ (๑)

องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อำเภอสังขม จังหวัดหนองคาย								
ลำดับที่	ส่วนราชการ/งาน	ตำแหน่งและเลขที่ตำแหน่ง	ชื่อนิติ	เป็นตำแหน่งและเลขที่ตำแหน่ง	ส่วนราชการ	เหตุผลและความเป็น	ตำแหน่งนี้อยู่ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปีหรือไม่	ความเห็นของ ก.อบต.จังหวัด
(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)
๑	กองช่าง	พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งคนสวน	ยุบเล็ก	-	กองช่าง	ยุบเลิก ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อำเภอสังขม อัตรากำลัง พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งคนสวน พนักงานจ้างรายดั่งกล่าว ได้ลาออกไป ประกอบอาชีพส่วนตัว เนื่องจากตำแหน่งดังกล่าว ไม่มีความจำเป็น สามารถใช้จ้างเหมาบริการ ดำเนินการแทนได้ และประกอบด้วย ปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อำเภอสังขม ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล เกินกว่า ร้อยละ ๓๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี	อยู่	


(ลงชื่อ)
 (นางสาวอัญชลี วิจิตรปัญญา)
 นักทรัพยากรบุคคล

(ลงชื่อ)
 (นางสาวพวงเพชร บริหาร)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
 นายองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ

กรอบตำแหน่งของงานที่ขออนุมัติยุบเลิกและเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง
องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อำเภอสังขม จังหวัดหนองคาย


๑. ส่วนราชการ.....กองช่าง.....มีกรอบตำแหน่ง ดังนี้

ลำดับ ที่	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ว่าง/ไม่ว่าง	ขออนุมัติ	จำนวน	หมายเหตุ
๑	-	พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งคนสวน	-	ยุบเลิก	๑	

(ลงชื่อ) 

(นางสาวอัญชลี วิจิตรปัญญา)

นักทรัพยากรบุคคล

(ลงชื่อ) 

(นางสาวพวงเพชร บริหาร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ

บัญชีแสดงรายการจ่ายหมวดเงินเดือน ค่าจ้างและประโยชน์ตอบแทนอื่นต่องบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
 องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไถ อำเภอลำดวน จังหวัดหนองคาย

รายจ่ายประจำปี		รายจ่ายหมวดเงินเดือนและค่าจ้าง										หมายเหตุ
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)	(๑๑)	(๑๒)	(๑๓)
ก่อนปัจจุบัน ๑ ปี(บาท) ปี ๒๕๖๒	ปัจจุบัน (บาท) ปี ๒๕๖๒	จำนวนเงิน ที่เพิ่ม (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ	รายจ่ายหมวด เงินเดือนพนักงาน อบต. (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ	รายจ่ายหมวด ค่าจ้างประจำ (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ	รายจ่ายหมวด ค่าจ้างชั่วคราว (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ	รายจ่ายประโยชน์ ตอบแทนอื่น (บาท)	รวมรายจ่ายหมวด เงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ ตอบแทนอื่น(บาท)	คิดเป็น ร้อยละ
๒๙,๑๓๓,๘๐๐	๓๐,๐๗๑,๖๐๐	๘๓๗,๘๐๐	๓	๖,๐๑๐,๘๖๐	๒๐	-	-	๒,๓๒๖,๘๐๐	๘	๖๒๐,๐๐๐	๘,๙๕๗,๖๖๐	๓๐

(ลงชื่อ).....
 (นางสาวอัญชลี วิจิตรปัญญา)
 นักทรัพยากรบุคคล

(ลงชื่อ).....
 (นางสาวพวงเพชร บริหาร)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไถ

กรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี ระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๓) ปรับปรุงครั้งที่ ๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังใหม่			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	
ปลัด อบต.นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รองปลัด อบต.นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
สำนักงานปลัด อบต.(๐๑)								
พนักงานส่วนตำบล								
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น(หน.สป.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักพัฒนาชุมชน ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานป้องกันบรรเทาสาธารณภัย ปง./ชง.	-	-	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้าง								ว่างเดิม(ขอบัญชีกรมฯ)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ(ภารกิจ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าหน้าที่ประจำรถขยะ(ภารกิจ)	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์(ภารกิจ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ(ทั่วไป)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	
รวม	๑๐	๑๑	๑๑	๑๑	+๑	-	-	
กองคลัง(๐๔)								
พนักงานส่วนตำบล								
นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น(ผอ.กองคลัง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม(ขอบัญชีกรมฯ)
นักวิชาการเงินและบัญชี ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม(ขอบัญชีกรมฯ)
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม(ขอบัญชีกรมฯ)
เจ้าพนักงานพัสดุ ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม(ขอบัญชีกรมฯ)
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้(ภารกิจ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี(ภารกิจ)	-	-	๑	๑	-	+๑	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ(ภารกิจ)	-	-	๑	๑	-	+๑	-	
รวม	๕	๕	๗	๗	-	+๒	-	
กองช่าง(๐๕)								
พนักงานส่วนตำบล								
นักบริหารงานช่าง ระดับต้น(ผอ.กองช่าง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม(ขอบัญชีกรมฯ)
นักบริหารงานช่าง ระดับต้น(หน.ฝ่ายก่อสร้าง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม(ขอบัญชีกรมฯ)
นายช่างโยธา ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม(ขอบัญชีกรมฯ)
พนักงานจ้าง								
คนสวน(ภารกิจ)	๑	๑	๑	-	-	-	-๑	ยุบ/เลิก
ผู้ช่วยนายช่างโยธา(ภารกิจ)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	
คนงานทั่วไป(ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๕	๖	๖	๕	+๑	-	-๑	

ส่วนราชการ	กรอบอัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังใหม่			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	
กองการศึกษา(๐๘)								
พนักงานส่วนตำบล								
นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น(ผอ.กองการศึกษาฯ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม(ขอบัญชีกรมฯ)
นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น(หน.ฝ่ายบริหารการศึกษา)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม(ขอบัญชีกรมฯ)
นักวิชาการศึกษา ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้าง								
คนงานทั่วไป(ทั่วไป)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาขาม								
ครูผู้ดูแลเด็ก (ค.ศ.๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ภายใน
พนักงานจ้าง								
ผู้ดูแลเด็ก(ภารกิจการ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ภายใน
ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	จ้างบท้องถิ่น
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโสกกล้า								
ครูผู้ดูแลเด็ก (ค.ศ.๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ภายใน
พนักงานจ้าง								
ผู้ดูแลเด็ก(ภารกิจการ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ภายใน
รวม	๘	๙	๙	๙	+๑	-	-	
รวมทั้งหมด	๓๐	๓๓	๓๕	๓๔	+๓	+๒	-๑	

๑๐. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๓) ปรับปรุงครั้งที่ ๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๒

การวิเคราะห์การกำหนดอัตราค่าจ้างเพิ่มของพนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไถ่

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน		อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะใช้ ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น(2)					ค่าใช้จ่ายรวม(3)			หมายเหตุ				
				จำนวน	เงินเดือน (๑)*	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒		๒๕๖๓			
																						๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
๑	ปลัด อบต.(นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๑	๑	๕๕๐,๘๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒๕๖๓				
๒	รองปลัด อบต.(นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๑	๑	๓๗๘,๓๖๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒๕๖๑			
	สำนักงานปลัด อบต.																							
๓	พนักงานส่วนตำบล																							
๔	นักบริหารงานทั่วไป(หน.สำนักปลัด)	ต้น	๑	๑	๔๑๓,๔๘๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒๕๖๑		
๕	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	๑	๑	๒๘๙,๖๔๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒๕๖๑	
๖	นักพัสดุ	ปก.	๑	๑	๒๘๘,๑๒๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒๕๖๑	
๗	นักพัฒนาชุมชน	ปก.	๑	๑	๒๘๔,๕๒๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒๕๖๑	
๘	เจ้าพนักงานป้องกันบรรเทาสาธารณภัย	ปง./ชง.	๑	๑	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒๕๖๑	
๙	พนักงานจ้าง																							
๑๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ(การกิจ)	-	๑	๑	๑๗๓,๘๘๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒๕๖๑	
๑๑	เจ้าหน้าที่ประจำรถขยะ(การกิจ)	-	๓	๓	๔๕๘,๖๔๐	๓	๓	๓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒๕๖๑	
๑๒	พนักงานขับรถยนต์(การกิจ)	-	๑	๑	๑๓๘,๘๔๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒๕๖๑	
๑๓	พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ(ทั่วไป)	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒๕๖๑	
	กองคลัง																							
๑๔	พนักงานส่วนตำบล																							
๑๕	นักบริหารงานการคลัง(ผอ.กองคลัง)	ต้น	๑	๑	๕๓๕,๖๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒๕๖๑	
๑๖	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปก./ชก.	๑	๑	๓๕๕,๓๒๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒๕๖๑	
๑๗	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปก./ชก.	๑	๑	๓๕๕,๓๒๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒๕๖๑	
๑๘	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง./ชง.	๑	๑	๒๘๗,๙๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒๕๖๑	
	กองคลัง																							
๑๙	พนักงานส่วนตำบล																							
๒๐	นักบริหารงานการคลัง(ผอ.กองคลัง)	ต้น	๑	๑	๕๓๕,๖๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒๕๖๑	
๒๑	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปก./ชก.	๑	๑	๓๕๕,๓๒๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒๕๖๑	
๒๒	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปก./ชก.	๑	๑	๓๕๕,๓๒๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒๕๖๑	
๒๓	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง./ชง.	๑	๑	๒๘๗,๙๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒๕๖๑	

	พนักงานจ้าง																								
๑๖	ผู้ช่วย ๕ วิศวกรรมจัดเก็บรายได้(การกิจ)	-																							
๑๗	ผู้ช่วย ๕ หัวหน้าพนักงานการเงินและบัญชี(การกิจ)																								
๑๘	ผู้ช่วย ๕ หัวหน้าพนักงานพัสดุ(การกิจ)																								
	กองช่าง																								
	พนักงานส่วนตำบล																								
๑๘	นักบริหารงานช่าง(ผอ.กองช่าง)																								
๑๙	นักบริหารงานช่าง(หน.ฝ่ายก่อสร้าง)	ต้น																							
๒๐	นายช่างโยธา	ต้น																							
	พนักงานจ้าง																								
๒๑	ผู้ช่วยนายช่างโยธา(การกิจ)																								
๒๒	คนงานทั่วไป(ทั่วไป)																								
	กองการศึกษา																								
๒๓	นักบริหารงานการศึกษา(ผอ.กองการศึกษา)																								
๒๔	นักบริหารงานการศึกษา(หน.ฝ่ายบริหารการศึกษา)	ต้น																							
๒๕	นักวิชาการศึกษา	ต้น																							
	พนักงานจ้าง																								
๒๖	คนงานทั่วไป(ทั่วไป)																								
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาขาม																								
๒๗	ครูผู้ดูแลเด็ก																								
	พนักงานจ้าง																								
๒๘	ผู้ดูแลเด็ก(การกิจ)																								
๒๙	ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)																								
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโสกกล้า																								
๓๐	ครูผู้ดูแลเด็ก																								
	พนักงานจ้าง																								
๓๑	ผู้ดูแลเด็ก (การกิจ)																								

รวม		๓๔	๒๑	๗,๓๘๕,๗๖๐	๓๓	๓๔	๓๔	๓๓	๓๓	๓๓	๓๓	๓๓	๓๓	๓๓	๓๓	๓๓	๓๓	๓๓	๓๓
ประโยชน์ตอบแทนอื่น ๒๐%																			
รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น																			
รวมไม่เกินร้อยละ ๔๐ ตามมาตรา ๓๕																			
งบประมาณรายจ่ายประจำปี																			

คำชี้แจงงบประมาณ (แผนอัตรากำลัง ปี พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๓) เดือนมิถุนายน ๒๕๖๒

ปีงบประมาณ	งบประมาณรายจ่ายประจำปี	คิดร้อยละ ๔๐	รายได้รวมเงินอุดหนุน	คชจ.ประโยชน์ตอบแทนอื่น	รวม	คิดเป็นร้อยละ
๒๕๖๑	๒๖,๗๙๓,๙๐๐	๑๐,๗๑๗,๕๖๐	๑๔,๐๘๕,๕๐๐	๑,๕๕๒๓,๙๕๘	๙,๑๔๓,๙๖๘	๓๔.๑๓
๒๕๖๒	๒๙,๑๗๓,๘๐๐	๑๑,๖๖๙,๕๒๐	๑๔,๘๙๔,๗๙๕	๑,๖๘๗,๕๒๘	๑๐,๑๒๕,๕๖๘	๓๔.๗๐
๒๕๖๓	๓๐,๐๗๑,๖๐๐	๑๒,๐๒๘,๖๔๐	๑๕,๖๓๙,๕๑๔	๑,๗๔๐,๗๖๘	๑๐,๔๔๔,๖๐๘	๓๔.๗๓

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ ตามข้อบัญญัติ = ๓๐,๐๗๑,๖๐๐. บาท

เงินอุดหนุนทั่วไปที่จัดสรรเป็นเงินเดือนข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ = ๙๙๒,๖๘๐.- บาท

รายได้ไม่รวมเงินอุดหนุน ประจำปี ๒๕๖๓ = ๑๕,๖๓๙,๕๑๔.- บาท

โครงสร้างส่วนราชการ
องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ

องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ
อำเภอสังคม จังหวัดหนองคาย

โครงสร้างส่วนราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อำเภอสังขม จังหวัดหนองคาย
 แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ ลงวันที่.....เดือนตุลาคม ๒๕๖๒

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังเดิม(๒๕๕๘-๒๕๖๐)	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน(๒๕๖๑-๒๕๖๓)	หมายเหตุ
<p>๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักปลัดฯ (นักบริหารงานทั่วไป อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น)</p> <p>๑.๑ งานบริหารทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานธุรการและสารบรรณ - งานบริหารงานบุคคล - งานประชาสัมพันธ์ - งานเลือกตั้งผู้บริหาร - งานอาคารสถานที่ - งานสนับสนุนและบริการประชาชน - งานข้อมูลข่าวสารทางราชการ - งานประชาสัมพันธ์องค์กร - งานบริการอินเทอร์เน็ตตำบล - งานประสานโครงการฝึกอบรม - งานการประชุมกลุ่มพลังมวลชนต่างๆ - งานอำนวยการและประสานราชการ - งานชุมชนสัมพันธ์ - งานสารสนเทศและระบบคอมพิวเตอร์ - งานอื่นๆ ที่มีได้กำหนดว่าเป็นภารกิจหรือความรับผิดชอบของส่วนราชการใด <p>๑.๒ งานนโยบายและแผน</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานตรวจสอบภายใน - งานอำนวยการและข้อมูลข่าวสาร - งานนโยบายและแผนพัฒนา - งานวิชาการ - งานงบประมาณ <p>๑.๓ งานกฎหมายและคดี</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานกฎหมายและนิติกรรม - งานการดำเนินการทางวินัย - งานการดำเนินการทางคดีและศาลปกครอง - งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์ - งานข้อบัญญัติและระเบียบของ อบต. - งานให้คำปรึกษาทางกฎหมายและคดีแก่ประชาชน - งานคุ้มครองและบำรุงรักษาทรัพย์สินของทางราชการและสถานที่สาธารณะ 	<p>๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักปลัดฯ (นักบริหารงานทั่วไป อำนวยการ ท้องถิ่น ระดับต้น)</p> <p>๑.๑ งานบริหารทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานธุรการและสารบรรณ - งานบริหารงานบุคคล - งานประชาสัมพันธ์ - งานเลือกตั้งผู้บริหาร - งานอาคารสถานที่ - งานสนับสนุนและบริการประชาชน - งานข้อมูลข่าวสารทางราชการ - งานประชาสัมพันธ์องค์กร - งานบริการอินเทอร์เน็ตตำบล - งานประสานโครงการฝึกอบรม - งานการประชุมกลุ่มพลังมวลชนต่างๆ - งานอำนวยการและประสานราชการ - งานชุมชนสัมพันธ์ - งานสารสนเทศและระบบคอมพิวเตอร์ - งานอื่นๆ ที่มีได้กำหนดว่าเป็นภารกิจหรือความรับผิดชอบของส่วนราชการใด <p>๑.๒ งานนโยบายและแผน</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานตรวจสอบภายใน - งานอำนวยการและข้อมูลข่าวสาร - งานนโยบายและแผนพัฒนา - งานวิชาการ - งานงบประมาณ <p>๑.๓ งานกฎหมายและคดี</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานกฎหมายและนิติกรรม - งานการดำเนินการทางวินัย - งานการดำเนินการทางคดีและศาลปกครอง - งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์ - งานข้อบัญญัติและระเบียบของ อบต. - งานให้คำปรึกษาทางกฎหมายและคดีแก่ประชาชน - งานคุ้มครองและบำรุงรักษาทรัพย์สินของทางราชการและสถานที่สาธารณะ 	

<p>โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังเดิม (๒๕๕๘-๒๕๖๐)</p>	<p>โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน (๒๕๖๑-๒๕๖๓)</p>	<p>หมายเหตุ</p>
<p><u>๑.๔ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</u> งานอำนวยความสะดวก อปพร. - งานป้องกันสาธารณภัย - งานช่วยเหลือฟื้นฟูบรรเทาความเดือดร้อน ของราษฎรผู้ประสบภัย - งานกู้ภัย - งานช่วยเหลือและให้บริการประชาชนใน กิจการสาธารณประโยชน์ - งานส่งเสริมสุขภาพอนามัยประชาชน - งานควบคุมโรคติดต่อ - งานบำบัดรักษาผู้ป่วยด้วยโรคติดต่อต่างๆ - งานให้ความรู้ด้านสุขภาพแก่ประชาชน - งานรักษาความสงบเรียบร้อย - งานอนุรักษ์ ควบคุมและบำรุงรักษา ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p> <p><u>๑.๕ งานสวัสดิการ พัฒนาชุมชน และสังคมสงเคราะห์</u> - งานสวัสดิการสังคม เช่น เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยโรคเอดส์ เป็นต้น - งานสุสานและฌาปนสถาน - งานพัฒนาชุมชนและสังคม - งานจัดระเบียบชุมชน - งานสังคมสงเคราะห์ - งานพิทักษ์สิทธิเด็กและสตรี - งานศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน - งานส่งเสริมและพัฒนาเด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ - งานส่งเสริมอาชีพและข้อมูลแรงงาน - งานส่งเสริมและพัฒนาบทบาทของสตรี - งานสนับสนุนกิจกรรมของกลุ่มสตรี-แม่บ้าน - งานส่งเสริมและพัฒนาวิสาหกิจชุมชน - งานส่งเสริมและพัฒนาวิสาหกิจชุมชน - งานส่งเสริมและสนับสนุนการตลาดสินค้า กลุ่มอาชีพ กลุ่มหัตถกรรม และอุตสาหกรรม ครอบครัว</p>	<p><u>๑.๔ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</u> งานอำนวยความสะดวก อปพร. - งานป้องกันสาธารณภัย - งานช่วยเหลือฟื้นฟูบรรเทาความเดือดร้อน ของราษฎรผู้ประสบภัย - งานกู้ภัย - งานช่วยเหลือและให้บริการประชาชนใน กิจการสาธารณประโยชน์ - งานส่งเสริมสุขภาพอนามัยประชาชน - งานควบคุมโรคติดต่อ - งานบำบัดรักษาผู้ป่วยด้วยโรคติดต่อต่างๆ - งานให้ความรู้ด้านสุขภาพแก่ประชาชน - งานรักษาความสงบเรียบร้อย - งานอนุรักษ์ ควบคุมและบำรุงรักษา ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p> <p><u>๑.๕ งานสวัสดิการ พัฒนาชุมชน และสังคมสงเคราะห์</u> - งานสวัสดิการสังคม เช่น เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยโรคเอดส์ เป็นต้น - งานสุสานและฌาปนสถาน - งานพัฒนาชุมชนและสังคม - งานจัดระเบียบชุมชน - งานสังคมสงเคราะห์ - งานพิทักษ์สิทธิเด็กและสตรี - งานศูนย์สงเคราะห์ราษฎรประจำหมู่บ้าน - งานส่งเสริมและพัฒนาเด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ - งานส่งเสริมอาชีพและข้อมูลแรงงาน - งานส่งเสริมและพัฒนาบทบาทของสตรี - งานสนับสนุนกิจกรรมของกลุ่มสตรี-แม่บ้าน - งานส่งเสริมและพัฒนาวิสาหกิจชุมชน - งานส่งเสริมและพัฒนาวิสาหกิจชุมชน - งานส่งเสริมและสนับสนุนการตลาดสินค้า กลุ่มอาชีพ กลุ่มหัตถกรรม และอุตสาหกรรม ครอบครัว</p>	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังเดิม (๒๕๕๘-๒๕๖๐)	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน (๒๕๖๑-๒๕๖๓)	หมายเหตุ
<p><u>๑.๖ งานส่งเสริมการเกษตร</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานส่งเสริมการเกษตร - งานส่งเสริมปศุสัตว์ - งานควบคุมโรคพืชและสัตว์ - งานส่งเสริมการแปรรูปผลิตภัณฑ์การเกษตร - งานวิชาการเกษตรและเทคโนโลยีทางการเกษตร - งานส่งเสริมการบรรจุภัณฑ์และร้านค้าสาธิต <p><u>๑.๗ งานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม - งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข - งานรักษาความสะอาด <p><u>๑.๘ งานกิจการสภา</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานการประชุมสภา อบต. - งานติดตามผลการปฏิบัติงานตามมติที่ประชุมสภา อบต. - งานเลือกตั้งสมาชิกสภา อบต. - งานข้อมูลการเลือกตั้ง - งานส่งเสริมและสนับสนุนความรู้และวิชาการแก่สมาชิกสภา อบต. 	<p><u>๑.๖ งานส่งเสริมการเกษตร</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานส่งเสริมการเกษตร - งานส่งเสริมปศุสัตว์ - งานควบคุมโรคพืชและสัตว์ - งานส่งเสริมการแปรรูปผลิตภัณฑ์การเกษตร - งานวิชาการเกษตรและเทคโนโลยีทางการเกษตร - งานส่งเสริมการบรรจุภัณฑ์และร้านค้าสาธิต <p><u>๑.๗ งานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม - งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข - งานรักษาความสะอาด <p><u>๑.๘ งานกิจการสภา</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานการประชุมสภา อบต. - งานติดตามผลการปฏิบัติงานตามมติที่ประชุมสภา อบต. - งานเลือกตั้งสมาชิกสภา อบต. - งานข้อมูลการเลือกตั้ง - งานส่งเสริมและสนับสนุนความรู้และวิชาการแก่สมาชิกสภา อบต. 	

โครงสร้างส่วนราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อำเภอสังขม จังหวัดหนองคาย

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อำเภอสังขม ลงวันที่.....เดือนตุลาคม ๒๕๖๒

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังเดิม (๒๕๕๘-๒๕๖๐)	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน (๒๕๖๑-๒๕๖๓)	หมายเหตุ
<p>๒. กองคลัง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ผู้อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น)</p> <p><u>๒.๑ งานการเงิน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานการเงิน - งานรับเงินและเบิกจ่ายเงิน - งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน - งานเก็บรักษาเงิน <p><u>๒.๒ งานบัญชี</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานการบัญชี - งานทะเบียนคุมการเบิกจ่าย - งานงบการเงินและงบทดรอง - งานแสดงฐานะทางการเงิน - งานรายงานทางการเงิน <p><u>๒.๓ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานทะเบียนทรัพย์สิน - งานพัสดุ - งานทะเบียนควบคุมและเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์ และยานพาหนะ <p><u>๒.๔ งานพัฒนาและการจัดเก็บรายได้</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า - งานพัฒนารายได้ - งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ - งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้ - งานแผนที่ภาษี 	<p>๒. กองคลัง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ผู้อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น)</p> <p><u>๒.๑ งานการเงิน</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานการเงิน - งานรับเงินและเบิกจ่ายเงิน - งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน - งานเก็บรักษาเงิน <p><u>๒.๒ งานบัญชี</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานการบัญชี - งานทะเบียนคุมการเบิกจ่าย - งานงบการเงินและงบทดรอง - งานแสดงฐานะทางการเงิน - งานรายงานทางการเงิน <p><u>๒.๓ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานทะเบียนทรัพย์สิน - งานพัสดุ - งานทะเบียนควบคุมและเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์ และยานพาหนะ <p><u>๒.๔ งานพัฒนาและการจัดเก็บรายได้</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า - งานพัฒนารายได้ - งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ - งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้ - งานแผนที่ภาษี 	

โครงสร้างส่วนราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อำเภอสังขม จังหวัดหนองคาย

แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อลงวันที่.....เดือนตุลาคม ๒๕๖๒

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังเดิม (๒๕๕๘-๒๕๖๐)	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน (๒๕๖๑-๒๕๖๓)	หมายเหตุ
<p>๓. กองช่าง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ผู้อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น)</p> <p>๓.๑ ฝ่ายก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานก่อสร้างและบูรณะถนน สะพาน ทางระบายน้ำ และโครงสร้างพื้นฐานอื่นๆ - งานระบบข้อมูลและแผนที่เส้นทางคมนาคม - งานบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ - งานควบคุมงานก่อสร้างถนน สะพาน รางระบายน้ำ และโครงสร้างพื้นฐานอื่นๆ <p>๓.๒ งานออกแบบ ควบคุมอาคาร และการผังเมือง</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานสถาปัตยกรรมและมัณฑนศิลป์ - งานวิศวกรรม - งานประเมินราคา - งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร - งานออกแบบ - งานตกแต่งสถานที่ - งานสำรวจและแผนที่ - งานวางผังพัฒนาเมือง - งานควบคุมทางผังเมือง - งานจัดรูปที่ดินและฟื้นฟูเมือง <p>๓.๓ งานสาธารณสุขปลอดภัย</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานประสานสาธารณสุขปลอดภัย - งานกิจการประปา - งานขนส่งและวิศวกรรมจราจร - งานระบายน้ำ 	<p>๓. กองช่าง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ผู้อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น)</p> <p>๓.๑ ฝ่ายก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานก่อสร้างและบูรณะถนน สะพาน ทางระบายน้ำ และโครงสร้างพื้นฐานอื่นๆ - งานระบบข้อมูลและแผนที่เส้นทางคมนาคม - งานบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ - งานควบคุมงานก่อสร้างถนน สะพาน รางระบายน้ำ และโครงสร้างพื้นฐานอื่นๆ <p>๓.๒ งานออกแบบ ควบคุมอาคาร และการผังเมือง</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานสถาปัตยกรรมและมัณฑนศิลป์ - งานวิศวกรรม - งานประเมินราคา - งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร - งานออกแบบ - งานตกแต่งสถานที่ - งานสำรวจและแผนที่ - งานวางผังพัฒนาเมือง - งานควบคุมทางผังเมือง - งานจัดรูปที่ดินและฟื้นฟูเมือง <p>๓.๓ งานสาธารณสุขปลอดภัย</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานประสานสาธารณสุขปลอดภัย - งานกิจการประปา - งานขนส่งและวิศวกรรมจราจร - งานระบายน้ำ 	

โครงสร้างส่วนราชการ

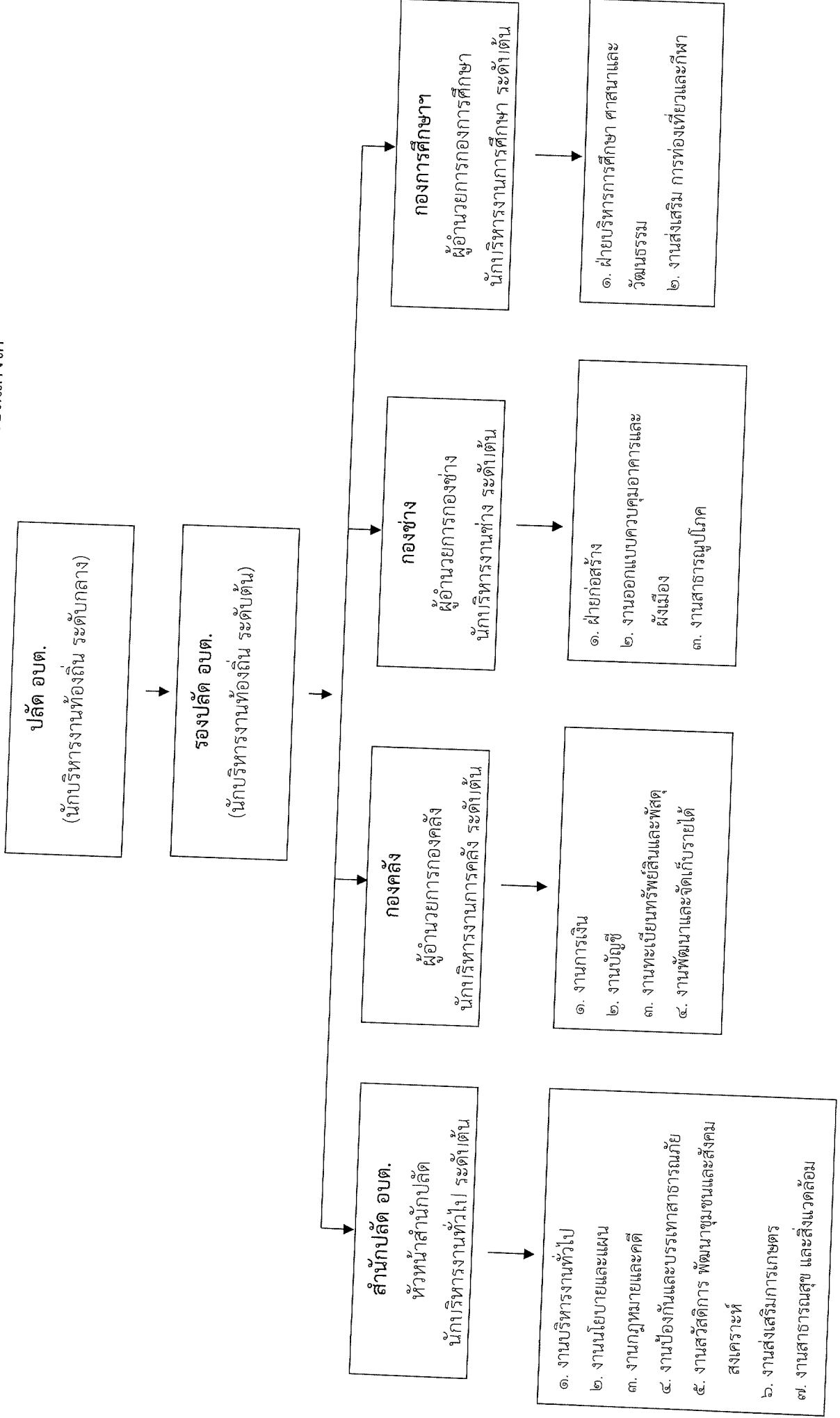
องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อำเภอสังขม จังหวัดหนองคาย

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ ลงวันที่.....เดือนตุลาคม ๒๕๖๒

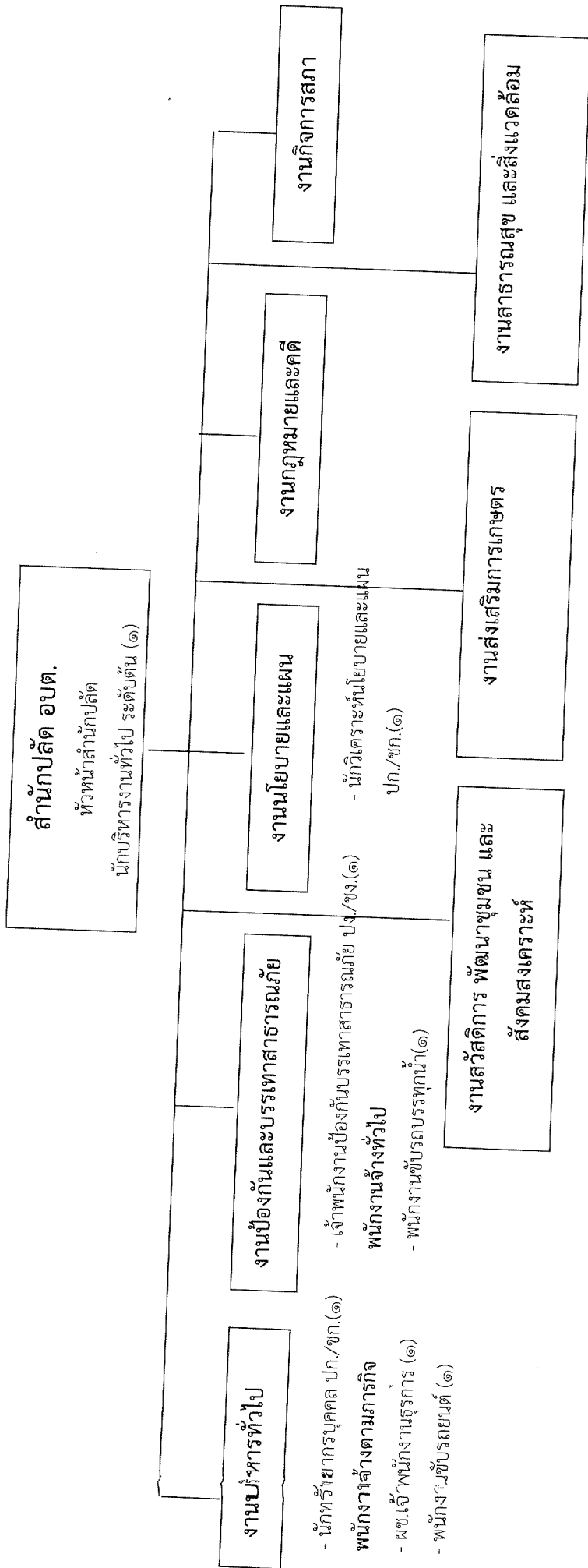
โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังเดิม (๒๕๕๘-๒๕๖๐)	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน (๒๕๖๑-๒๕๖๓)	หมายเหตุ
<p>๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ (นักบริหารงานการศึกษา ผู้อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น)</p> <p><u>๔.๑ ฝ่ายบริหารการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานส่งเสริมและสนับสนุนศูนย์การเรียนรู้ชุมชน - งานส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและอนุบาล - งานประสานและสนับสนุนโรงเรียนประถมและมัธยม - งานส่งเสริมและสนับสนุนศิลปวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น - งานส่งเสริมและสนับสนุนกิจการศาสนา - งานห้องสมุด พิพิธภัณฑ์ และเครือข่ายทางการศึกษา - งานส่งเสริมและสนับสนุนภูมิปัญญาท้องถิ่น - งานรัฐพิธี - งานเทคโนโลยีทางการศึกษา <p><u>๔.๒ งานส่งเสริมการท่องเที่ยวและกีฬา</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานสำรวจแหล่งท่องเที่ยว - งานส่งเสริมและสนับสนุนกิจการท่องเที่ยว - งานปรับปรุงบูรณะและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว - งานจัดตั้งและให้บริการข้อมูลแหล่งท่องเที่ยว - งานส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการกีฬา - งานศูนย์เยาวชนประจำตำบล และหมู่บ้าน - งานจัดหาและดูแลรักษาวัสดุ อุปกรณ์กีฬา 	<p>๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ (นักบริหารงานการศึกษา ผู้อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น)</p> <p><u>๔.๑ ฝ่ายบริหารการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานส่งเสริมและสนับสนุนศูนย์การเรียนรู้ชุมชน - งานส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและอนุบาล - งานประสานและสนับสนุนโรงเรียนประถมและมัธยม - งานส่งเสริมและสนับสนุนศิลปวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น - งานส่งเสริมและสนับสนุนกิจการศาสนา - งานห้องสมุด พิพิธภัณฑ์ และเครือข่ายทางการศึกษา - งานส่งเสริมและสนับสนุนภูมิปัญญาท้องถิ่น - งานรัฐพิธี - งานเทคโนโลยีทางการศึกษา <p><u>๔.๒ งานส่งเสริมการท่องเที่ยวและกีฬา</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - งานสำรวจแหล่งท่องเที่ยว - งานส่งเสริมและสนับสนุนกิจการท่องเที่ยว - งานปรับปรุงบูรณะและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว - งานจัดตั้งและให้บริการข้อมูลแหล่งท่องเที่ยว - งานส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการกีฬา - งานศูนย์เยาวชนประจำตำบล และหมู่บ้าน - งานจัดหาและดูแลรักษาวัสดุ อุปกรณ์กีฬา 	

๑๑. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๓) เดือน ตุลาคม ๒๕๖๒

แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ



แผนภูมิโครงสร้างสำนักงานปลัด อบต.แก้งไถ่



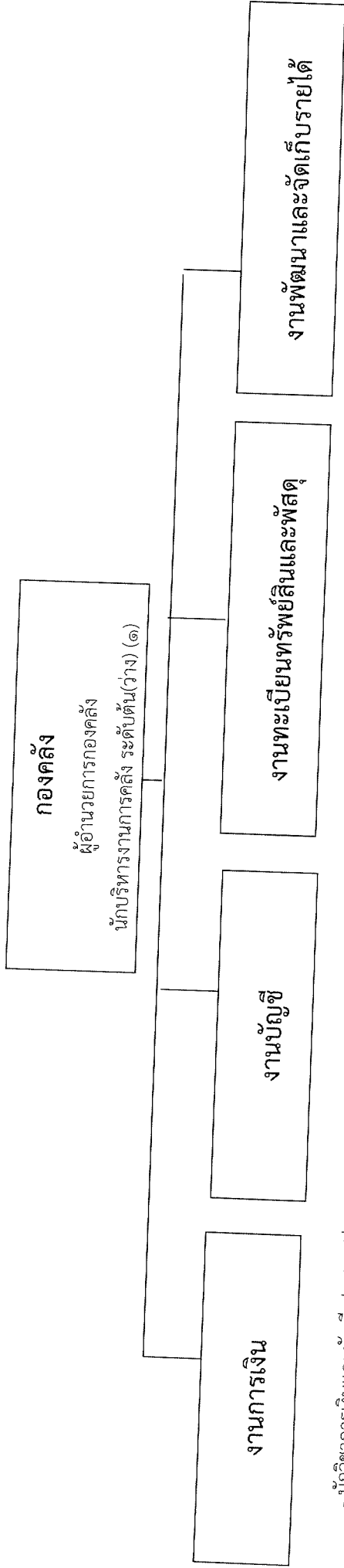
- นักพัฒนาชุมชน ปก./ชก.(๑)

พนักงานจ้างตามภารกิจ

- เจ้าหน้าที่ประจำรถขยะ (๓)

ระดับ	จำนวน	อำนาจการ สูง	อำนาจการ กลาง	อำนาจการ ต้น	เชี่ยวชาญ	ชำนาญ การพิเศษ	ชำนาญ การ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญ งาน	ปฏิบัติงาน	พนักงาน ส่วน ตำบล	พนักงาน จ้างตาม ภารกิจ	พนักงาน จ้างทั่วไป	รวม
ปัจจุบัน		-	-	๑	-	๑	๑	๒	-	-	๑	๕	๕	๑	๑๑
กรอบใหม่ภายใน ๓ ปี		-	-	๑	-	๑	๑	๒	-	-	๑	๕	๕	๑	๑๑

แผนภูมิโครงสร้างองค์กร ออบต.แก้งไก่อ



- นักวิชาการเงินและบัญชี ปก./ชก.(ว่าง) (๑)

พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (๑)

- เจ้าพนักงานพัสดุ ปง./ชง.(ว่าง)(๑)

พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ(ว่าง)(๑)

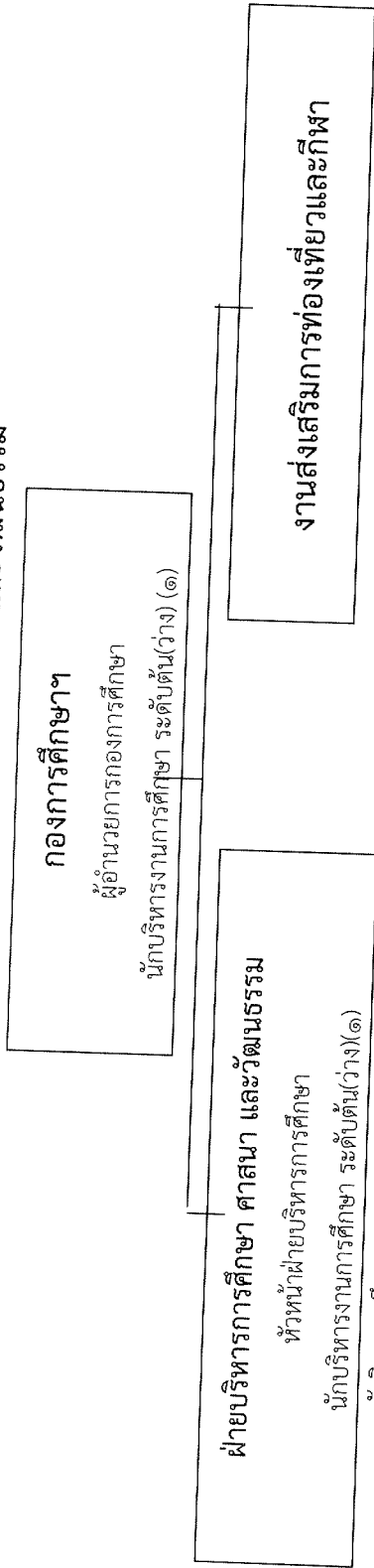
- นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ปก./ชก.(ว่าง)(๑)

พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้ (๑)

ระดับ ปัจจุบัน	อำนาจการ สูง		อำนาจการ กลาง		อำนาจการ ต้น		เชี่ยวชาญ	ชำนาญ พิเศษ	ชำนาญ การ	ปฏิบัติ การ	อาวุโส	ชำนาญ งาน	ปฏิบัติงาน	พนักงาน ส่วน ตำบล	พนักงาน จ้างตาม ภารกิจ	พนักงาน จ้างทั่วไป	รวม
	จำนวน	อัตรา	จำนวน	อัตรา	จำนวน	อัตรา	จำนวน	อัตรา	จำนวน	อัตรา	จำนวน	อัตรา	จำนวน	อัตรา	จำนวน	อัตรา	จำนวน
การอภิเษมภายใน ๓ ปี	-	-	-	-	๑	๑	-	-	-	๒	-	-	๑	๔	๓	-	๗
	-	-	-	-	๑	๑	-	-	-	๒	-	-	๑	๔	๓	-	๗

แผนภูมิโครงสร้างกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโสกกล้า
- ครูผู้ดูแลเด็ก ค.ศ.๑ (๑)
พนักงานจ้างตามภารกิจ
- ผู้ดูแลเด็ก (๑)

ระดับ จำนวน ปัจจุบัน กรอบใหม่ภายใน ๓ ปี	อำนาจการ สูง		อำนาจการ กลาง		อำนาจการ ต้น		เชี่ยวชาญ	ชำนาญ พิเศษ	ชำนาญ การ	ปฏิบัติการ	อาวุโส	ชำนาญ งาน	ปฏิบัติงาน	พนักงาน ส่วน ตำบล	พนักงาน จ้างตาม ภารกิจ	พนักงาน จ้างทั่วไป	รวม
	-	-	-	-	๒	๒	-	-	-	๑	-	-	-	๓	-	๑	๔
กรอบใหม่ภายใน ๓ ปี	-	-	-	-	๒	๒	-	-	-	๑	-	-	-	๓	-	๑	๔

บุคลากรถ่ายโอน
จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ระดับ จำนวน ปัจจุบัน กรอบใหม่ภายใน ๓ ปี	ค.ศ.๑		ครูผู้ช่วย	พนักงาน ส่วน ตำบล	พนักงาน จ้างตาม ภารกิจ	พนักงาน จ้างทั่วไป	รวม
	-	-	-	๒	๒	๑	๕
กรอบใหม่ภายใน ๓ ปี	-	-	-	๒	๒	๑	๕

๑๒. บัญชีแสดงการจัดคนลงสู่ตำแหน่งกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) เดือนตุลาคม ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไถ่ อำเภอสว่างค้อ จังหวัดหนองคาย

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตรากำลังเดิม				กรอบอัตรากำลังใหม่				ของเงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	เงินเพิ่มอื่น/ค่าตอบแทน	
๑	นางสาวพวงเพชร บริหาร	ปริญญาโท	๖๙-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	บพ.	กลาง	๖๙-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	บพ.	กลาง	๓๘๒,๘๐๐ (๓๑,๙๐๐x๑๒)	๘๔,๐๐๐ (๗,๐๐๐x๑๒)	๘๔,๐๐๐ (๗,๐๐๐x๑๒)	๕๕๐,๘๐๐
๒	จ่าอภสมพงษ์ พลบูรณ์	ปริญญาตรี	๖๙-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	บพ.	ต้น	๖๙-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	รองปลัด อบต. (นักบริหารงานท้องถิ่น)	บพ.	ต้น	๓๗๒,๓๖๐ (๒๘,๐๓๐x๑๒)	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๓๗๘,๓๖๐
สำนักงานปลัด อบต.(๐๑) พนักงานส่วนตำบล														
๓	จ่าอภสุรียน พัดนะ	ปริญญาโท	๖๙-๓-๐๑-๒๑๑๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	อท.	ต้น	๖๙-๓-๐๑-๒๑๑๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	อท.	ต้น	๓๖๙,๔๘๐ (๓๐,๗๘๐x๑๒)	๕๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	๔๒๑,๔๘๐
๔	นางสาวมลิลา โพธิ์กมล	ปริญญาตรี	๖๙-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชาการ	ชก.	๖๙-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชาการ	ชก.	๒๙๙,๖๘๐ (๒๔,๙๗๐x๑๒)	-	-	๒๙๙,๖๘๐
๕	นางสาวอัญชลี วิจิตรปัญญา	ปริญญาตรี	๖๙-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	วิชาการ	ชก./ชก.	๖๙-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	วิชาการ	ชก./ชก.	๑๘๐,๗๒๐ (๑๕,๐๖๐x๑๒)	-	-	๑๘๐,๗๒๐
๖	นายบุญฤทธิ์ บุญเดช	ปริญญาตรี	๖๙-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	วิชาการ	ชก./ชก.	๖๙-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	วิชาการ	ชก./ชก.	๑๘๐,๗๒๐ (๑๕,๐๖๐x๑๒)	-	-	๑๘๐,๗๒๐
๗	.....ว่าง.....	ปวส.	๖๙-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันบรรเทาสาธารณภัย	ทั่วไป	ชก.	๖๙-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันบรรเทาสาธารณภัย	วิชาการ	ชก.	๒๙๗,๘๐๐ ((๘,๓๕๐+๘๐,๙๐๐/๒)x๑๒)	-	-	๒๙๗,๘๐๐
พนักงานจ้าง														
๘	นางนาคยา จำปาศิล	ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ภารกิจ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ภารกิจ	-	-	-	-	๑๘๐,๗๒๐
๙	นายเลื้อยชัย จำปาศิล	ทักษะ	-	เจ้าหน้าที่ประจําการขยะ	ภารกิจ	-	-	เจ้าหน้าที่ประจําการขยะ	ภารกิจ	-	-	-	-	๑๕๒,๘๘๐
๑๐	นายภูไท ชัยพิเนตร	ทักษะ	-	เจ้าหน้าที่ประจําการขยะ	ภารกิจ	-	-	เจ้าหน้าที่ประจําการขยะ	ภารกิจ	-	-	-	-	๑๕๒,๘๘๐

๑๑	นายสมชาย จินนาโต	ทักษะ	-	เจ้าหน้าที่ประจำรถขยะ	ภารกิจ	-	-	เจ้าหน้าที่ประจำรถขยะ	ภารกิจ	-	-	๑๕๒,๘๘๐ (๑๒,๗๕๐x๑๒)	-	๑๕๒,๘๘๐
๑๒	นายสมนึก สิงห์ศรีประภา	ทักษะ	-	พนักงานขับรถยนต์	ภารกิจ	-	-	พนักงานขับรถยนต์	ภารกิจ	-	-	๑๓๘,๘๕๐ (๑๑,๕๗๐x๑๒)	-	๑๓๘,๘๕๐
๑๓	นางดุจดรงค์ กอชัยหัตถ์	ทั่วไป	-	-	ทั่วไป	-	-	พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ	ทั่วไป	-	-	๑๐๘,๐๐๐ (๙,๐๐๐x๑๒)	-	๑๐๘,๐๐๐
กองคลัง(๐๔) พนักงานส่วนตำบล														
๑๔	.....ว่าง.....	ปริญญาตรี	๖๙-๓-๐๕- ๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	อ.ท.	ต้น	๖๙-๓-๐๕- ๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	อ.ท.	ต้น	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐x๑๒)	-	-	๔๓๕,๖๐๐ ว่างเดิม(ขอ บัญชีกรมฯ)
๑๕	.....ว่าง.....	ปริญญาตรี	๖๙-๓-๐๕- ๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและ บัญชี	วิชาการ	ชก.	๖๙-๓-๐๕- ๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเงินและ บัญชี	วิชาการ	ชก./ ชก.	๓๕๕,๓๒๐ (๔๙,๗๕๐+ ๕๙,๕๘๐/๒)x๑๒)	-	-	๓๕๕,๓๒๐ ว่างเดิม(ขอ บัญชีกรมฯ)
๑๖	.....ว่าง.....	ปริญญาตรี	๖๙-๓-๐๕- ๓๒๐๓-๐๐๑	นักวิชาการจัดเก็บ รายได้	วิชาการ	ชก.	๖๙-๓-๐๕- ๓๒๐๓-๐๐๑	นักวิชาการจัดเก็บ รายได้	วิชาการ	ชก./ ชก.	๓๕๕,๓๒๐ (๔๙,๗๕๐+ ๕๙,๕๘๐/๒)x๑๒)	-	-	๓๕๕,๓๒๐ ว่างเดิม(ขอ บัญชีกรมฯ)
๑๗	.....ว่าง.....	ปวส.	๖๙-๓-๐๕- ๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ทั่วไป	ชก.	๖๙-๓-๐๕- ๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงานพัสดุ	ทั่วไป	ชก./ ชก.	๒๙๗,๙๐๐ (๔๙,๗๕๐+ ๕๙,๕๘๐/๒)x๑๒)	-	-	๒๙๗,๙๐๐ ว่างเดิม (ขอบัญชี กรมฯ)
พนักงานจ้าง														
๑๘	นางสาวเลียม แน่นดินผา	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บ รายได้	ภารกิจ	-	-	ผู้ช่วยนักวิชาการ จัดเก็บรายได้	ภารกิจ	-	-	๒๑๔,๓๒๐ (๑๗,๘๖๐x๑๒)	-	๒๑๔,๓๒๐
๑๙	นางสาวสุกัญญา อ่าง มัจฉา	ปริญญาตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน การเงินและบัญชี	ภารกิจ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน การเงินและบัญชี	ภารกิจ	-	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐x๑๒)	-	๑๓๘,๐๐๐
๒๐	นางอรพรรณ พลบูรณ์	ปวส.	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	ภารกิจ	-	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน พัสดุ	ภารกิจ	-	-	๑๓๘,๐๐๐ (๑๑,๕๐๐x๑๒)	-	๑๓๘,๐๐๐
กองช่าง(๐๕) พนักงานส่วนตำบล														
๒๑	.....ว่าง.....	ปริญญาตรี	๖๙-๓-๐๕- ๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	อ.ท.	ต้น	๖๙-๓-๐๕- ๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	อ.ท.	ต้น	๔๓๓,๖๐๐ (๑๕,๕๓๐+ ๕๐,๓๗๐/๒)x๑๒)	-	-	๔๓๕,๖๐๐ ว่างเดิม (ขอบัญชี กรมฯ)

๒๒	.....ว่าง.....	ปริญญาตรี	หัวหน้าฝ่ายก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง)	อท.	ต้น	๖๙-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง)	อท.	ต้น	๖๙-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง)	อท.	ต้น	๓๙๓,๖๐๐ ((๑๕,๕๓๐+๕๐,๑๗๐)/๒)X๑๒	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐X๑๒)	๔๑๑,๖๐๐ ว่างเต็ม(ขอ บัญชีกรมฯ)
๒๓	.....ว่าง.....	ปวส.	นายช่างโยธา	ทั่วไป	ปง.	๖๙-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ทั่วไป	ปง.	๖๙-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ทั่วไป	ปง.	๒๙๗,๕๐๐ ((๑๕,๗๕๐+๔๐,๙๐๐)/๒)X๑๒	๒๙,๗๕๐ ว่างเต็ม(ขอ บัญชีกรมฯ)	
พนักงานจ้าง																
๒๔	นางสาวพรนิกา นาคทรัพย์	ทั่วไป	คณงนทั่วไป	ทั่วไป	-	-	คณงนทั่วไป	ทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐X๑๒)					๑๐๘,๐๐๐	
กองการศึกษา(๐๘) พนักงานส่วนตำบล																
๒๕	.....ว่าง.....	ปริญญาตรี	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงาน การศึกษา)	อท.	ต้น	๖๙-๓-๐๕-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกอง การศึกษา (นักบริหารงาน การศึกษา)	อท.	ต้น	๖๙-๓-๐๕-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกอง การศึกษา (นักบริหารงาน การศึกษา)	อท.	ต้น	๓๙๓,๖๐๐ ((๑๕,๕๓๐+๕๐,๑๗๐)/๒)X๑๒	๔๒,๐๐๐ (๓,๕๐๐X๑๒)	๔๓๕,๖๐๐ ว่างเต็ม(ขอ บัญชีกรมฯ)
๒๖	.....ว่าง.....	ปริญญาตรี	หัวหน้าฝ่ายบริหาร การศึกษา (นักบริหารงาน การศึกษา)	อท.	ต้น	๖๙-๓-๐๕-๒๑๐๗-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริหาร การศึกษา (นักบริหารงาน การศึกษา)	อท.	ต้น	๖๙-๓-๐๕-๒๑๐๗-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริหาร การศึกษา (นักบริหารงาน การศึกษา)	อท.	ต้น	๓๙๓,๖๐๐ ((๑๕,๕๓๐+๕๐,๑๗๐)/๒)X๑๒	๑๘,๐๐๐ (๑,๕๐๐X๑๒)	๔๑๑,๖๐๐ ว่างเต็ม(ขอ บัญชีกรมฯ)
๒๗	นางคิณห์ ภูมิ	ปริญญาตรี	นักวิชาการศึกษา	วิชาการ	ปท./ชก.	๖๙-๓-๐๕-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	วิชาการ	ปท./ชก.	๖๙-๓-๐๕-๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการศึกษา	วิชาการ	ปท.	๑๘๐,๗๒๐ (๑๕,๐๖๐X๑๒)	-	๑๘๐,๗๒๐
พนักงานจ้าง																
๒๘	นางสาวลลิตา จินนาโต	ทั่วไป	-	ทั่วไป	-	-	-	ทั่วไป	-	-	คณงนทั่วไป	ทั่วไป	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาขาม																
๒๙	นางกัญญาภาศ หัก มั่น	ปริญญาตรี	ครูผู้ดูแลเด็ก	ครู	ค.ศ. ๑	๖๓-๓-๐๕-๒๒๒๔-๑๑๗	ครูผู้ดูแลเด็ก	ครู	ค.ศ. ๑	๖๓-๓-๐๕-๒๒๒๔-๑๑๗	ครูผู้ดูแลเด็ก	ครู	ค.ศ. ๑	๒๑๔,๘๒๐ (๑๗,๙๐๐X๑๒)	-	ข้าราชการ ถ่ายโอน
พนักงานจ้าง																
๓๐	นางนงนัสสร สุขบุรณะ	ทักษะ	ผู้ดูแลเด็ก	ภารกิจ	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	ภารกิจ	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	ภารกิจ	-	-	-	พนักงาน ว่างถ่ายโอน
๓๑	นางสาวภาวดี สาสุข	ทั่วไป	ผู้ดูแลเด็ก	ทั่วไป	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	ทั่วไป	-	-	ผู้ดูแลเด็ก	ทั่วไป	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐ (๘,๐๐๐X๑๒)
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโสกกล้า																
๓๒	นางสาวมลชนก ฤกษ์เทียว	ปริญญาตรี	ครูผู้ดูแลเด็ก	ครู	ค.ศ. ๑	๖๓-๓-๐๕-๒๒๒๔-๑๑๘	ครูผู้ดูแลเด็ก	ครู	ค.ศ. ๑	๖๓-๓-๐๕-๒๒๒๔-๑๑๘	ครูผู้ดูแลเด็ก	ครู	ค.ศ. ๑	๒๑๔,๘๒๐ (๑๗,๙๐๐X๑๒)	-	ข้าราชการ ถ่ายโอน

พนักงานจ้าง										๕๐				
๓๓	นาง สุจิตานันต์ ทรายราช	ทักษะ			ผู้ดูแลเด็ก	ภารกิจการ			ผู้ดูแลเด็ก	ภารกิจการ			พนักงาน จ้างถาวรโอน	
													๑๕๒,๘๘๖๐ (๑๒,๗๖๕๐x๑๒)	

๑๓. แนวทางการพัฒนาข้าราชการ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง อบต.แก้งไก่อ

องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ ได้จัดทำแผนการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

๑๓.๑) การพัฒนาพนักงานส่วนตำบลสายงานนักบริหาร

(๑) สนับสนุนให้เข้ารับการฝึกอบรมและสัมมนาในด้านความรู้เกี่ยวกับการบริหารงาน และการปฏิบัติราชการอย่างน้อยปีละ ๒ หลักสูตร

(๒) สนับสนุนให้เข้ารับการศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์และพัฒนาวิสัยทัศน์ในการกำหนดนโยบาย และการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

(๓) ส่งเสริมและสนับสนุนให้เข้ารับการศึกษาคู่ต่อให้มีคุณวุฒิสูงขึ้น

(๔) สนับสนุนให้เข้ารับการปฏิบัติธรรม การฝึกจิต-สมาธิ ตามหลักศาสนาที่ตนเองนับถือ

(๕) สนับสนุนให้เข้ารับการฝึกทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อนำมาปรับใช้กับการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน อย่างน้อยปีละ ๑ หลักสูตร

๑๓.๒) การพัฒนาพนักงานส่วนตำบลสายงานผู้ปฏิบัติ

(๑) สนับสนุนให้เข้ารับการฝึกอบรมและสัมมนาในด้านความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการในหน้าที่ที่รับผิดชอบ และการปฏิบัติตนในการให้บริการประชาชน อย่างน้อยปีละ ๑ หลักสูตร

(๒) สนับสนุนให้เข้ารับการศึกษาดูงานด้านการให้บริการประชาชน และการปฏิบัติราชการเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์และนำมาปรับใช้กับการให้บริการประชาชน อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

(๓) ส่งเสริมและสนับสนุนให้เข้ารับการศึกษาคู่ต่อให้มีคุณวุฒิสูงขึ้น

(๔) สนับสนุนให้เข้ารับการปฏิบัติธรรม การฝึกจิต-สมาธิ ตามหลักศาสนาที่ตนเองนับถือ

(๕) สนับสนุนให้เข้ารับการฝึกทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อนำมาปรับใช้กับการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน อย่างน้อยปีละ ๑ หลักสูตร

(๖) สนับสนุนให้มีการจัดสรรงบประมาณ เพื่อดำเนินการจัดหาเครื่องมืออุปกรณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เพียงพอกับปริมาณงาน และทันยุคทันสมัยอยู่เสมอ เพื่อประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน

(๗) จัดให้มีการประชุมเพื่อซักซ้อมการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ในอำนาจหน้าที่ของแต่ละส่วนราชการ อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

๑๓.๓) การพัฒนาพนักงานจ้าง

(๑) จัดให้มีการฝึกอบรมและสัมมนาในด้านความรู้เกี่ยวกับการบริหารงาน และการให้บริการประชาชนอย่างน้อยปีละ ๑ หลักสูตร

(๒) ส่งเสริมและสนับสนุนให้เข้ารับการศึกษาคู่ต่อให้มีคุณวุฒิสูงขึ้น

./(๓) สนับสนุน....

(๓) สนับสนุนให้เข้ารับการศึกษาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อนำมาปรับใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และคุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนโดยรวม อย่างน้อยปีละ ๑ หลักสูตร

๑๓.๔) การพัฒนาพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างผู้ได้รับการบรรจุแต่งตั้งใหม่ หรือเปลี่ยนสายงาน

(๑) จัดให้มีการปฐมนิเทศ และฝึกอบรมด้านการปฏิบัติหน้าที่ ระเบียบ กฎหมาย ขั้นตอนและวิธีการทำงานของราชการ รวมทั้งโครงสร้างองค์กร ความรู้เกี่ยวกับพื้นที่ในการปฏิบัติงาน

(๒) จัดให้มีการทดลองการปฏิบัติงาน ภายใต้การกำกับดูแลและสอนงานอย่างใกล้ชิดของผู้บังคับบัญชา หรือผู้ได้รับมอบหมายจากนายกองจัดการบริหารส่วนตำบล

(๓) จัดให้มีการทดสอบความรู้ด้านระเบียบ กฎหมาย และขั้นตอนการปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นระยะ เพื่อกระตุ้นให้ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งใหม่ มีการค้นคว้าศึกษาในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ของตนเองอย่างสม่ำเสมอ

๑๔. ประกาศคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ ได้ประกาศคุณธรรม และจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ดังนี้

๑. พนักงานส่วนตำบลแก้งไก่อ จะพึงปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรม

๒. พนักงานส่วนตำบลแก้งไก่อ จะพึงปฏิบัติหน้าที่ราชการ ด้วยความอุตสาหะ เอาใจใส่ ระมัดระวังรักษาประโยชน์ของทางราชการอย่างเต็มกำลังความสามารถ

๓. พนักงานส่วนตำบลแก้งไก่อ จะพึงปฏิบัติตน ต่อผู้ร่วมงานด้วยความสุภาพเรียบร้อย รักษาความสามัคคีและไม่กระทำการอย่างใดที่เป็นการกลั่นแกล้งกัน

๔. พนักงานส่วนตำบลแก้งไก่อ จะพึงต้อนรับ ให้ความสะดวก ให้ความเป็นธรรม และให้การสงเคราะห์แก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการเกี่ยวกับหน้าที่ของตนโดยไม่ชักช้าและด้วยความสุภาพเรียบร้อย ไม่ดูหมิ่น เหยียดหยาม กดขี่หรือข่มเหง ประชาชน ผู้มาติดต่อราชการ

ภาคผนวก



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ

ที่ ๖๓๗/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๓)

ปรับปรุงครั้งที่ ๑ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๒

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ จะปรับปรุงแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ ครั้งที่ ๕ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๒ เพื่อใช้กำหนดตำแหน่งพนักงาน พนักงานจ้าง เป็นระยะเวลา ๓ ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๓) แทนแผนอัตรากำลังฉบับเดิม อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑ แห่งประกาศกำหนดหลักเกณฑ์การจัดทำแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๕ และมติ ก.อบต.จังหวัดหนองคาย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลเสนอขอความเห็นชอบเพื่อปรับกรอบอัตรากำลัง องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ จึงแต่งตั้งให้บุคคลผู้มีชื่อและตำแหน่งดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ คือ

- | | | |
|-----------------------------|--|---------------|
| ๑. นางสาวพวงเพชร บริหาร | ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ. | ประธานกรรมการ |
| ๒. จำเอกสมพงษ์ พลบูรณ์ | ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ | กรรมการ |
| ๓. จำเอกสุรียน พัวตนะ | ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ |
| ๔. นางคำผอง ภูมิ | ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา รักษาการแทน | |
| | ผู้อำนวยการ กองการศึกษาฯ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวอัญชลี วิจิตรปัญญา | ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล | เลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ร่วมกันพิจารณาปรับปรุงแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ และบันทึกเสนอนายกององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดหนองคาย (ก.อบต.จังหวัดหนองคาย) ทั้งนี้ในแผนอัตรากำลัง อย่างน้อย จะต้องประกอบด้วยสาระสำคัญ ดังนี้

๑. สภาพทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล
๒. เหตุผลและความจำเป็นการขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติม หรือขอปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง
๓. ชื่อตำแหน่ง สายงาน ระดับตำแหน่ง และจำนวนตำแหน่งที่ขอกำหนดใหม่และขอปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง

๔. ลักษณะงาน หน้าที่ความรับผิดชอบที่จะมอบหมายให้ตำแหน่งที่ขอกำหนดใหม่และตำแหน่งที่ขอปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งใหม่ปฏิบัติ มีงานอะไรบ้าง

๕. ความยากและคุณภาพของงาน และปริมาณงานหรือภารกิจที่เพิ่มมากขึ้นจากเดิมถึงขนาดที่มีความจำเป็นต้องกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติม หรือมีการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง โดยให้ทำการเปรียบเทียบให้เห็นว่าภารกิจปัจจุบันมีอะไรบ้าง จำนวนเท่าใดบ้าง และภารกิจที่เพิ่มมากขึ้น หรือลดลงมีอะไรบ้าง
๖. กรอบโครงสร้างส่วนราชการ และตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลทั้งหมด
๗. กรอบโครงสร้างอัตรากำลังเดิม และกรอบโครงสร้างอัตรากำลังที่ขอกำหนดตำแหน่งใหม่ และที่ขอปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งใหม่
๘. ตารางการวิเคราะห์ภาระค่าใช้จ่าย (ให้ลงรายได้ไม่รวมเงินอุดหนุนของปีงบประมาณที่แล้วมาด้วย)
๙. บัญชีแสดงการจัดคนลงสู่ตำแหน่งตามกรอบอัตรากำลังและเตรียมเอกสารอื่นๆ ที่ทาง ก.อบต.จังหวัดหนองคาย ต้องการพิจารณาเพิ่มเติม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นางสาวพวงเพชร บริหาร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ

รายงานการประชุม
พิจารณาปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)
ปรับปรุงครั้งที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒
วันที่ ๒๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒
ณ ห้องปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ

รายชื่อผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสาวพวงเพชร บริหาร	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ	พวงเพชร บริหาร	ประธาน กรรมการ
๒	จำเอนสมพงษ์ พลบูรณ์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ	จ.อ.สมพงษ์ พลบูรณ์	กรรมการ
๓	จำเอนสุริยน พัวตนะ	หัวหน้าสำนักปลัดฯ	จ.อ.สุริยน พัวตนะ	กรรมการ
๔	นางคำผอง ภูมิ	นักวิชาการศึกษา รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการ กองการศึกษาฯ	คำผอง ภูมิ	กรรมการ
๕	นางสาวอัญชลี วิจิตรปัญญา	นักทรัพยากรบุคคล	อัญชลี วิจิตรปัญญา	เลขานุการฯ

ผู้ไม่มาประชุม -ไม่มี-

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒
มติที่ประชุม ให้การรับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
พิจารณาปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) ครั้งที่ ๕ เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ เพื่อให้
สอดคล้องกับภารกิจและหน้าที่รับผิดชอบในสภาวะปัจจุบัน
- กองคลัง ไม่มีการปรับปรุงกรอบอัตรากำลัง
มติที่ประชุม รับทราบ

- กองการศึกษา (นางคำผอง ภูมิ นักวิชาการศึกษา รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา) เสนอขอเพิ่มตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ กองการศึกษา

มติที่ประชุม มีมติไม่เห็นชอบให้พิจารณาในการขอปรับปรุงเพิ่มกรอบ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ กองการศึกษา เนื่องจากปัจจุบัน มีภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล เกินกว่าร้อยละ ๓๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้พิจารณาในครั้งต่อไป

- กองช่าง (จำเอกสุรียน พัวตนะ หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง) ขออนุมัติปรับปรุงกรอบอัตรากำลัง ยุบ/เลิก ตำแหน่ง คนสวน พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ ตำแหน่ง เนื่องจากพนักงานจ้างดังกล่าว ได้ลาออกไปประกอบอาชีพส่วนตัว

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่ผอ.กองช่างเสนอ

- สำนักปลัด ไม่มีการปรับปรุงกรอบอัตรากำลัง

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

-ไม่มี-

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ



ผู้จัดรายการประชุม

(นางสาวอัญชลี วิจิตรปัญญา)

เลขานุการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรายการประชุม

(นางสาวพวงเพชร บริหาร)

ประธานกรรมการ

กรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ๓ ปี ระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๓) ปรับปรุงครั้งที่ ๔ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบลแก้งไก่อ

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังใหม่			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	
ปลัด อบต.นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รองปลัด อบต.นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
สำนักปลัด อบต.(๐๑)								
พนักงานส่วนตำบล								
นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น(หน.สป.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคล ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักพัฒนาชุมชน ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม(ขอบัญชีกรมฯ)
นักป้องกันบรรเทาสาธารณภัย ปก./ชก.	๑	๑	-	-	-	-	-	ว่างเดิม(ขอบัญชีกรมฯ)
เจ้าพนักงานป้องกันบรรเทาสาธารณภัย ปง./ชง.	-	-	๑	๑	-	+๑	-	ยุบเลิก
พนักงานจ้าง								กำหนดเพิ่ม
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ(ภารกิจ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าหน้าที่ประจำรถขยะ(ภารกิจ)	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์(ภารกิจ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ(ทั่วไป)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	
รวม	๑๐	๑๑	๑๑	๑๑	+๑	-	-	
กองคลัง(๐๔)								
พนักงานส่วนตำบล								
นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น(ผอ.กองคลัง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม(ขอบัญชีกรมฯ)
นักวิชาการเงินและบัญชี ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม(ขอบัญชีกรมฯ)
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม(ขอบัญชีกรมฯ)
เจ้าพนักงานพัสดุ ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม(ขอบัญชีกรมฯ)
พนักงานจ้าง								
ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้(ภารกิจ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี(ภารกิจ)	-	-	๑	๑	-	+๑	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ(ภารกิจ)	-	-	๑	๑	-	+๑	-	
รวม	๕	๕	๗	๗	-	+๒	-	ว่างเดิม
กองช่าง(๐๕)								
พนักงานส่วนตำบล								
นักบริหารงานช่าง ระดับต้น(ผอ.กองช่าง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม(ขอบัญชีกรมฯ)
นักบริหารงานช่าง ระดับต้น(หน.ฝ่ายก่อสร้าง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม(ขอบัญชีกรมฯ)
นายช่างโยธา ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม(ขอบัญชีกรมฯ)
พนักงานจ้าง								
คนสวน(ภารกิจ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนายช่างโยธา(ภารกิจ)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	
คนงานทั่วไป(ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รวม	๕	๖	๖	๖	+๑	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบอัตรา กำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังใหม่			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	
กองการศึกษา(๐๘)								
พนักงานส่วนตำบล								
นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น(ผอ.กองการศึกษา)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม(ขอบัญชีกรมฯ)
นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น(หน.ฝ่ายบริหารการศึกษา)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม(ขอบัญชีกรมฯ)
นักวิชาการศึกษา ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้าง								
คนงานทั่วไป(ทั่วไป)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาขาม								
ครูผู้ดูแลเด็ก (ค.ศ.๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ถ่ายโอน
พนักงานจ้าง								
ผู้ดูแลเด็ก(ภารกิจ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ถ่ายโอน
ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	จ้างบท้องถิ่น
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโสกกล้า								
ครูผู้ดูแลเด็ก (ค.ศ.๑)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ถ่ายโอน
พนักงานจ้าง								
ผู้ดูแลเด็ก(ภารกิจ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ถ่ายโอน
รวม	๘	๙	๙	๙	+๑	-	-	
รวมทั้งหมด	๓๐	๓๓	๓๕	๓๕	+๓	+๒	-	

๑๐. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น(แผนอัตราค่าจ้าง ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๓) ปรับปรุงครั้งที่ ๔ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๒

การวิเคราะห์การกำหนดอัตราค่าจ้างเพิ่มของพนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งโก

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน		อัตราค่าแรงที่คาดว่าจะได้ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น(2)					ค่าใช้จ่ายรวม(3)			หมายเหตุ		
				จำนวน	เงินเดือน (๑)*	อัตราค่าแรงที่เพิ่มขึ้น			เพิ่ม(+)/ลด(-)					๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓			
						๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓								
๑	ปลัด อบต.(นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๑	๑	๕๕๐,๘๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๕,๔๘๐	๑๕,๙๖๐	๑๕,๙๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓		
๒	รองปลัด อบต.(นักบริหารงานท้องถิ่น)	ต้น	๑	๑	๓๗๘,๓๖๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๔๔๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓		
	สิ้นกับปลัด อบต.																		
๓	พนักงานส่วนตำบล																		
๓	นักบริหารงานทั่วไป(หน.สำนักปลัด)	ต้น	๑	๑	๔๑๑,๔๘๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๐๘๐	๑๓,๔๔๐	๑๓,๓๒๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓		
๔	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชก.	๑	๑	๒๙๙,๖๔๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๑๒๐	๑๒,๑๒๐	๑๒,๖๐๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓		
๕	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	๑	๑	๒๘๘,๑๒๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๑๒๐	๑๒,๖๐๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓		
๖	นักพัฒนาชุมชน	ปก.	๑	๑	๒๘๔,๕๒๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๕๘๐	๙,๕๘๐	๙,๕๘๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓		
๗	เจ้าพนักงานป้องกันบรรเทาสาธารณภัย	ปง./ชง.	๑	๑	๐	-	๑	๑	-	-	-	๒๙๗,๙๐๐	๒๙๗,๙๐๐	๒๙๗,๙๐๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	ว่าง(ขอบัญชี	
	พนักงานจ้าง																		
๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ(การกิจ)	-	๑	๑	๑๗๓,๘๘๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๙๖๐	๗,๓๒๐	๗,๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓		
๙	เจ้าหน้าที่ประจำรถขยะ(การกิจ)	-	๓	๓	๕๕๘,๖๔๐	๓	๓	๓	-	-	-	๑๙,๐๘๐	๑๙,๐๘๐	๑๙,๐๘๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓		
๑๐	พนักงานขับรถยนต์(การกิจ)	-	๑	๑	๑๓๘,๘๔๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๖๔๐	๕,๖๔๐	๕,๖๔๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓		
๑๑	พนักงานขับรถบรรทุก(ทั่วไป)	-	๑	๑	๑๐๘,๐๐๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๐	๐	๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓		
	กองคลัง																		
	พนักงานส่วนตำบล																		
๑๒	นักบริหารงานการคลัง(ผอ.กองคลัง)	ต้น	๑	๑	๔๓๕,๖๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	ว่าง(ขอบัญชี	
๑๓	นักวิชาการเงินและบัญชี	ปก./ชก.	๑	๑	๓๕๕,๓๒๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	ว่าง(ขอบัญชี	
๑๔	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปก./ชก.	๑	๑	๓๕๕,๓๒๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	ว่าง(ขอบัญชี	
๑๕	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง./ชง.	๑	๑	๒๙๗,๙๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	ว่าง(ขอบัญชี	